



## Koordinierungsstelle Auf- und Ausbau von Ganztagsangeboten (m/w/d)

Die Stadt Aschaffenburg versteht sich als bürgerorientiertes Dienstleistungsunternehmen. In der Stadt Aschaffenburg gibt es derzeit 12 Grundschulen. Für die Umsetzung des Rechtsanspruchs auf Ganztagsbetreuung ab 2026 suchen wir zum **Auf- und Ausbau der Ganztagsangeboten an Grundschulen** zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine **Teilzeitkraft** mit 25 Stunden pro Woche. Die Eingruppierung erfolgt je nach Qualifikation und Kenntnisse **bis zur Entgeltgruppe 9c TVöD** bzw. **S 12 TVöD-SuE**.

### Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Beratung und Begleitung von Trägern von Mittagsbetreuungen bzw. der Kooperationspartner Offener Ganztagschulen und der Schulleitungen bei gemeinsamen Raumnutzungskonzepten, Bildungs- und Betreuungsangeboten
- Mitarbeit beim Aufbau von Ganztagsangeboten an den Grundschulen in der Stadt Aschaffenburg, insbesondere Gewinnung und Einbindung zivilgesellschaftlicher Bildungsakteure
- Qualitätsentwicklung und Weiterentwicklung der Qualitätsstandards im Ganztags
- Aufbau von Koordinierungsstrukturen für die Ganztagesbetreuung, Koordinierung von stadtteilbezogenen Ferienangeboten
- Mitwirkung an der Budgetverwaltung, der strategischen und pädagogischen Ausrichtung und Qualitätsentwicklung des Fachbereichs
- Förderung der Kooperation zwischen den Grundschulen und Kooperationspartnern und den Diensten des Amts für Kinder, Jugend und Familie
- Zusammenarbeit mit weiteren Ämtern, wie Amt für Hochbau und Gebäudewirtschaft, sowie dem Schulverwaltungsamt
- Information und Beratung kommunaler Entscheidungsinstanzen

### Folgende Voraussetzungen sind zu erfüllen:

- ein abgeschlossenes Studium (Diplom (FH) oder Bachelor/Master) in:
  - der Sozialpädagogik oder
  - einem geistes- oder sozialwissenschaftlichen Studiengangs (Soziale Arbeit, Sozialwissenschaften, Pädagogik, Politik, Soziologie, Gemeinwesenentwicklung o. ä.)
- oder Abschluss des Beschäftigtenlehrgangs II
- oder eine Ausbildung als Erzieher\*in mit langjähriger Erfahrung mit Bezug zum Aufgaben- und Anforderungsprofil

Wünschenswert sind mehrjährige Berufserfahrung im Arbeitsfeld der Kinder- und Jugendhilfe oder im Bildungsbereich.

### Wir erwarten weiterhin:

- Erfahrung in konzeptioneller und planerischer Arbeit
- hohe Affinität zum Thema Bildung
- eine engagierte und kommunikative Persönlichkeit sowie Kooperations- und Innovationsfähigkeit
- Verhandlungsgeschick, Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen
- Bereitschaft zur Zusammenarbeit innerhalb eines interdisziplinären Teams
- Interesse an einer Tätigkeit in der Verwaltung des Amts für Kinder, Jugend und Familie
- gute EDV-Kenntnisse
- Bereitschaft zur Teilnahme an Fachfortbildungen
- Führerschein der Klasse B und Bereitschaft den Privat-PKW gegen Wegstreckenentschädigung dienstlich zu nutzen

### Wir bieten:

- eine strukturierte Einarbeitung
- interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten
- betriebliche Gesundheitsförderung
- Betreuungsmöglichkeiten für Schulkinder in den Ferienzeiten
- Jahressonderzahlung und Leistungsprämie, sowie Vermögenswirksame Leistungen und zusätzliche Altersversorgung durch die Zusatzversorgungskasse Bayern
- 30 Tage Jahresurlaub



## Koordinierungsstelle Auf- und Ausbau von Ganztagsangeboten (m/w/d)

Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Schwerbehinderte (bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen eine Kopie des Schwerbehindertenausweises bei) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt. Nähere Informationen zur Stadt Aschaffenburg als Arbeitgeber sowie Hinweise bezüglich Ihrer persönlichen Daten im Bewerbungsverfahren finden Sie auf [www.aschaffenburg.de](http://www.aschaffenburg.de).

**Weitere Informationen erhalten Sie bei:**

**Frau Jennifer Haas**

**Tel. 06021/330 1767**

**Amt für Kinder Jugend und Familie**

Wenn Sie die Anforderungen erfüllen, dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung:

- Bewerbungsanschreiben
- tabellarischer Lebenslauf
- Nachweise über Ihre Berufs- und Studienabschlüsse
- qualifizierte Arbeitszeugnisse
- Nachweis über Ihren Führerschein

Bitte bewerben Sie sich bis zum **01.12.2024** direkt über unser Bewerberportal auf [www.aschaffenburg.de/stellenanzeigen](http://www.aschaffenburg.de/stellenanzeigen). Wir weisen darauf hin, dass Bewerbungen außerhalb des Portals (insbesondere E-Mail-Bewerbungen) leider nicht möglich sind.

**Stadt Aschaffenburg | Personalamt | Postfach 10 01 63 | 63701 Aschaffenburg**