



Studentische Hilfskräfte (m/w/d) im Amt für soziale Leistungen

Im **Amt für soziale Leistungen** suchen wir ab sofort im Verwaltungsbereich studentische Hilfskräfte. Der Einsatz soll jeweils mit einer wöchentlichen Arbeitszeit **von 10 bis 19,5 Stunden** (nach Vereinbarung) mit einer **Stundenvergütung von 14 €**. Die Anstellung ist **befristet bis zum 30.09.2025**.

Das Aufgabengebiet umfasst nach umfassender Einarbeitung insbesondere folgende Tätigkeiten:

- allgemeine Unterstützung im Bereich Wohngeld
- Telefondienst
- Übertragung weiterer Aufgabenstellungen abhängig vom jeweiligen Kenntnisstand und Fortschritt des Studiums

Folgende Voraussetzung ist zu erfüllen:

- eingeschriebene*r Student*in in Wirtschaftswissenschaften, Wirtschaftsrecht, Rechtswissenschaften, Betriebswirtschaft, Betriebswirtschaft und Recht oder Jura sowie vergleichbare Studiengänge

Wir erwarten weiterhin:

- Interesse an verwaltungs- und sozialrechtlichen Zusammenhängen und Fragestellungen und den Abläufen in einer Kommunalbehörde
- Freude am Umgang mit Menschen, insbesondere mit Migrationshintergrund und in schwierigen Lebenslagen
- Verständnis im Umgang mit anderen Kulturen
- gute Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit
- gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- gute EDV-Kenntnisse im Bereich der MS-Office-Anwendungen

Wir bieten:

- interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem krisensicheren Arbeitsumfeld
- angenehmes Betriebsklima, flexible Arbeitszeiten und Möglichkeit zur mobilen Arbeit
- gezielte Fortbildungsangebote
- betriebliche Gesundheitsförderung sowie Betriebssportmöglichkeiten

Im Rahmen einer kurzfristigen Beschäftigung beträgt die Stundenvergütung 14 €. Das Arbeitsverhältnis als Werkstudent/in richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst. Schwerbehinderte (bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen eine Kopie des Schwerbehindertenausweises bei) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt. Nähere Informationen zur Stadt Aschaffenburg als Arbeitgeber sowie Hinweise bezüglich Ihrer persönlichen Daten im Bewerbungsverfahren finden Sie auf www.aschaffenburg.de.

Weitere Informationen erhalten Sie bei:

Frau Angelika Funk
Tel. 06021/330 1440
Amt für soziale Leistungen

Frau Sylvia Kroll
Tel. 06021/330 1833
Amt für soziale Leistungen

Wenn Sie die Anforderungen erfüllen, dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung:

- Bewerbungsanschreiben
- tabellarischer Lebenslauf
- aktuelle Immatrikulationsbescheinigung



**STADT
ASCHAFFENBURG**

Studentische Hilfskräfte (m/w/d) im Amt für soziale Leistungen

Bitte bewerben Sie sich bis zum **29.12.2024** direkt über unser Bewerberportal auf www.aschaffenburg.de/stellenanzeigen. Wir weisen darauf hin, dass Bewerbungen außerhalb des Portals (insbesondere E-Mail-Bewerbungen) leider nicht möglich sind.

Stadt Aschaffenburg | Personalamt | Postfach 10 01 63 | 63701 Aschaffenburg