



Sachgebietsleitung (m/w/d) Archäologische Sammlungen

Die Aschaffener Museumslandschaft bietet eine herausragende Sammlungsvielfalt von der Archäologie, der Stadtgeschichte und Naturkunde über die Kunst des Mittelalters, der Neuzeit und der Moderne bis hin zu künstlerischen Positionen der Gegenwart. Ein umfangreiches Ausstellungs- und Veranstaltungsprogramm entfaltet überregionale Wirksamkeit. Einschließlich der staatlichen Institutionen Schloss Johannisburg, Pompejanum sowie Schloss und Park Schönbusch bietet Aschaffenburg mit seinen über 73.000 Einwohnern eine weit überdurchschnittliche Dichte an Sehenswürdigkeiten.

Für die o.g. Stelle suchen die **Museen der Stadt Aschaffenburg** zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine **Vollzeitkraft** (derzeit 39 Wochenstunden). Die unbefristete Stelle ist mit **Entgeltgruppe 13 TVöD** ausgewiesen.

Innerhalb des Verbunds der Museen der Stadt Aschaffenburg bildet die Archäologische Sammlung mit der Dauer Ausstellung im Stiftsmuseum aufgrund der langen Besiedlungsgeschichte der Region seit der ältesten Steinzeit einen bedeutenden Schwerpunkt der städtischen Bestände. Die Sachgebietsleitung „Archäologische Sammlungen“ ist in Zusammenarbeit mit der Unteren Denkmalschutzbehörde der Stadt und dem Bayerischen Landesamt für Denkmalpflege Ansprechpartnerin bei regional-, kirchen- und stadtachäologischen Belangen. Die Verlagerung der Sammlungsbestände in ein neu errichtetes Museumsdepot steht bevor. Nähere Informationen finden Sie unter www.mu-seen-aschaffenburg.de.

Der Aufgabenbereich umfasst insbesondere:

- Betreuung, Aufarbeitung und digitale Erschließung der Archäologischen Sammlungen
- Entwicklung der Ausstellungsbereiche zur Archäologie in Schausammlung und Sonderausstellungen
- Betreuung von Langzeitprojekten und Grabungsauswertungen
- Inventarisierung und Nach-Inventarisierung
- Erstellung von wissenschaftlichen und werblichen Texten sowie Betreuung und Redaktion von Publikationen
- Planung und Koordination von Veranstaltungen (Tagungen, Vorträge, Diskussionen etc.)
- Einwerbung von Drittmitteln
- Betreuung der Entwicklung der IT-Infrastruktur der Museen in Zusammenarbeit mit stadtinternen und externen Partnern (Systembetreuer)
- Registrartätigkeit einschließlich Depotverwaltung für die Sammlungsbestände der Museen

Folgende Voraussetzung ist zu erfüllen:

- Studienabschluss in Vor- und Frühgeschichte oder provinzialrömischer Archäologie oder Mittelalterarchäologie
- Führerschein Klasse B

Wir erwarten weiterhin:

- engagierte Persönlichkeit
- gute museologische und IT Kenntnisse
- Erfahrungen mit Registrartätigkeiten und Depotverwaltung
- selbstständiges Arbeiten

Wir bieten:

- einen krisensicheren Arbeitsplatz
- gute Work-Life-Balance
- vielfältige Weiterbildungsangebote
- Betriebssportangebote
- Betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur Gesundheitsvorsorge
- eine zusätzliche Altersversorgung durch die Zusatzversorgungskasse Bayern
- Jahressonderzahlung und Leistungsprämie
- vermögenswirksame Leistungen



Sachgebietsleitung (m/w/d) Archäologische Sammlungen

- einen Zuschuss zum Job- oder Deutschlandticket (20 €/Monat) und die Möglichkeit zum Fahrradleasing
- gute Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr sowie gute Parkmöglichkeiten
- 30 Tage Urlaub im Jahr (bei einer 5-Tage-Woche)
- zusätzliche freie Tage am 24.12. und 31.12. sowie ein halber freier Tag am Faschingsdienstag
- Ferienbetreuung sowie Betriebskita für Kinder städtischer Mitarbeiter*innen

Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Die Eingruppierung erfolgt je nach Qualifikation und Kenntnisse im Beschäftigtenverhältnis bis zur Entgeltgruppe 13 TVöD. Schwerbehinderte (bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen eine Kopie des Schwerbehindertenausweises bei) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt. Ausländische Berufsabschlüsse können nur berücksichtigt werden, wenn Sie einen Nachweis über die Gleichwertigkeit vorweisen. Die hierfür zuständige Stelle können Sie über das Portal www.anererkennung-in-deutschland.de finden. Nähere Informationen zur Stadt Aschaffenburg als Arbeitgeber sowie Hinweise bezüglich Ihrer persönlichen Daten im Bewerbungsverfahren finden Sie auf www.aschaffenburg.de.

Weitere Informationen erhalten Sie bei:

Herr PD Dr. Thomas Schauerte

Tel. 06021/ 386 740

Museumsdirektor

Wenn Sie die Anforderungen erfüllen, dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung:

- Bewerbungsanschreiben
- tabellarischer Lebenslauf
- Nachweise über Ihre Berufs- und Studienabschlüsse
- qualifizierte Arbeitszeugnisse
- Nachweis über Ihren Führerschein

Bitte bewerben Sie sich bis zum **06.04.2025** direkt über unser Bewerberportal auf www.aschaffenburg.de/stellen-anzeigen. Wir weisen darauf hin, dass Bewerbungen außerhalb des Portals (insbesondere E-Mail-Bewerbungen) leider nicht möglich sind.

Stadt Aschaffenburg | Personalamt | Postfach 10 01 63 | 63701 Aschaffenburg