



Die Große Kreisstadt Bruchsal (ca. 47.000 Einwohner) zeichnet sich durch eine sehr gute infrastrukturelle Ausstattung und verkehrsgünstige Lage aus. Mit einem vielfältigen Schul- und Freizeitangebot bietet Bruchsal eine hohe Wohn- und Lebensqualität.

Zu den Aufgabenfeldern des städtischen Ordnungsamtes gehören alle klassischen Sachgebiete eines Mittelzentrums. Unter anderem fällt unter dessen Zuständigkeit der Gemeindevollzugsdienst, der die öffentliche Sicherheit und Ordnung gewährleistet.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir mehrere

Mitarbeiter/-innen (m/w/d) für den Gemeindevollzugsdienst

(bis Entgeltgruppe 9a TVöD)

- Stellenkennziffer 2024-0086 -

Was sind Ihre Aufgabenschwerpunkte?

- Der Hauptschwerpunkt liegt auf polizeibehördlichen Ordnungs- und Vollzugsaufgaben – auch im Rahmen der kommunalen Kriminalprävention – sowie eigenständigen Waffenkontrollen, gerade auch in den Abendstunden und an Wochenenden. Hierunter fällt auch die Erledigung der in diesem Zusammenhang anfallenden Verwaltungstätigkeiten, wie beispielsweise das Fertigen schriftlicher Stellungnahmen.
- Weitere Aufgaben sind Geschwindigkeitsmessungen, Betreuung stationärer Geschwindigkeits- und Rotlichtüberwachungsanlagen sowie Ermittlungen für andere Behörden.

Die endgültige Festlegung des Aufgabengebietes behalten wir uns vor.

Worauf kommt es uns an?

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/-r, als Fachangestellte/-r für Bürokommunikation, den erfolgreich abgeschlossenen Lehrgang „Erste Prüfung nach der Entgeltordnung“ oder eine vergleichbare Qualifikation mit Berufserfahrung in einer Verwaltung.
- Erfahrungen im Gemeindevollzugsdienst oder freiwilligen Polizeidienst sind von Vorteil.
- Die Tätigkeit ist überwiegend zu Fuß auszuüben.
- Der Arbeitseinsatz erfolgt nach einem Dienstplan, wodurch auch mehrere Spät- und Wochenenddienste im Monat anfallen, weshalb die Bereitschaft zur Arbeit auch außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeit vorausgesetzt wird.
- Der Besitz eines Führerscheins der Klasse B ist Grundvoraussetzung.

Was bieten wir Ihnen?

- Die Stadt Bruchsal ist ein attraktiver und sicherer Arbeitgeber mit vielfältigen Angeboten wie z. B. regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, Gesundheitsmanagement, Chancengleichheit und familienfreundlicher Arbeitszeitgestaltung.
- Ein abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Arbeitsfeld, in dem Sie einen wichtigen Beitrag zum Gemeinwohl leisten.
- Eine Bezahlung je nach Qualifikation und Aufgabengebiet bis Entgeltgruppe 9a des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD).
- Wir gewähren die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen, insbesondere ZVK-Betriebsrente.
- Unsere Beschäftigten erhalten einen Zuschuss zum öffentlichen Personennahverkehr.
- Wir bieten die Möglichkeit des Fahrradleasings an.

Es handelt sich um Vollzeitstellen, die gegebenenfalls auch im Jobsharing mit Teilzeitbeschäftigten besetzt werden können.

Auskünfte zum ausgeschriebenen Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne der Leiter des Ordnungsamtes, Herr Bienek (Tel. 07251/79-367).

Für Fragen zum Ausschreibungsverfahren steht Ihnen Frau Carbone (Tel. 07251/79-2846) vom Personal- und Organisationsamt gerne zur Verfügung.

Bewerbungsschluss: 14. August 2024

Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann freuen wir uns auf Ihre Online-Bewerbung!