



Für den **Fachbereich III – Finanzen und Beteiligungen** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Mitarbeiter in der Stadtkasse (m/w/d) **befristet als Elternzeitvertretung für voraussichtlich 2 Jahre mit der** **Möglichkeit auf eine unbefristete Weiterbeschäftigung, Vollzeit, E 8 TVöD**

Die Große Kreisstadt Calw ist mit über 600 Mitarbeitenden eine der größten Arbeitgeberinnen der Region. Wir verstehen uns als moderne, innovative, zukunftsorientierte und aufstrebende Stadtverwaltung.

Das bieten wir Ihnen ...

- attraktiver und moderner Arbeitsplatz mit Dienstnotebook
- flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- anspruchsvolle und reizvolle Tätigkeit am finanziellen Puls der Stadtverwaltung
- zahlreiche Weiterbildungs- und Fortbildungsmöglichkeiten
- krisensicherer Arbeitsplatz
- Vergütung nach Entgeltgruppe 8 TVöD
- leistungsorientierte Bonuszahlung und Jahressonderzahlung
- Zuschuss zum ÖPNV
- Betriebliche Zusatzversorgung

Ihre Aufgaben ...

- Verbuchung sämtlicher Geschäftsvorfälle der Stadtverwaltung Calw
- Abwicklung des baren und unbaren Zahlungsverkehrs
- Durchführung von Kontenklärungen und Bearbeitung von Klärungsfällen aus Vorverfahren (u.a. Owi21)
- Ansprechpartner und Verwaltung für alle Kassenbausteine der Stadtverwaltung
- Erstellung, Kontrolle und Freigabe der täglichen Überweisungsaufträge
- Erstellung der täglichen Kassenabschlüsse (Tagesabschluss)
- Archivierung der Anordnungsbelege, Verwaltung von Wertgegenständen
- Mitwirkung und Durchführung des Geschäftsjahreswechsels der Kasse
- Mitwirkung bei Digitalisierungsprozessen
- Stellvertretende Leitung und Organisation der Stadtkasse

Die genaue Abgrenzung des Aufgabengebietes bleibt vorbehalten.

Ihr Profil ...

- eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r (m/w/d) oder einen vergleichbaren Abschluss
- gute Fachkenntnisse im Haushalts- und Kassenwesen des öffentlichen Dienstes
- gute Kenntnisse in dem EDV-Programm SAP sowie den gängigen Office-Anwendungen und Teams
- ein gutes Zahlenverständnis
- selbständiges Arbeiten sowie ein freundliches, sicheres Auftreten
- ein hohes Maß an Zuverlässigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, bewerben Sie sich gerne mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen über unser Bewerberportal.



Ihre Ansprechpartner...

Bei fachlichen Fragen:
Herr Klaus Reichert, Leiter Fachbereich III
Finanzen und Beteiligungen
Telefon: 07051 167-300
Mail: kreichert@calw.de

Zum Verfahren:
Herr Lukas Schulz, Abteilung Personal
Telefon: 07051 167-235
Mail: lschulz@calw.de

