

Stellenausschreibung

Die Kreisstadt Dietzenbach mit über 35.000 Einwohner*innen liegt zentral in der Rhein Main Region. Für die Stadtverwaltung mit ihren vielfältigen Aufgaben arbeiten rund 530 Mitarbeiter*innen.

Im Dietzenbacher Capitol setzen wir kreative Ideen in unvergessliche Events um, sei es für Firmenfeiern, Tagungen oder Kulturveranstaltungen, sowohl innen als auch auf unseren vielseitig nutzbaren Außenflächen. Mit einer Kapazität von 1.380 Personen und modernster Infrastruktur bieten wir als Kultur- und Tagungszentrum in Dietzenbach Mitte den perfekten Rahmen für jede Art von Veranstaltung, inklusive umfassender Planung und technischer Umsetzung.

Wir suchen Sie als

Fachkraft für Veranstaltungstechnik (m/w/d)

in Vollzeit (39 h/Woche) zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Planung, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen und Vermietungen
- Absprachen mit Veranstalter*innen, Kulturschaffenden und Agenturen und zur Klärung der technischen und organisatorischen Abläufe
- Unterstützung, Einweisung und Beratung von Mieter*innen bei Fremdveranstaltungen und Vermietungen, z.B. hinsichtlich Bestuhlung, Ablaufplan und Bühnenaufbau
- Bestuhlungsarbeiten nach Bestuhlungsplan und Anforderungen der Veranstaltungsverantwortlichen
- Hausaufsicht mit Schließdienst
- Betreuung der technischen Abläufe bei Veranstaltungen, Planung des Materialeinsatzes und Disposition
- Bühnenaufbau, Einleuchten, Bedienung der technischen Anlagen



Stellenausschreibung

- Kontrolle der technischen Anlagen und des technischen Inventars sowie Einweisung und Kontrolle der Fremdfirmen
- Durchführung von Wartungen und Reparaturen an Geräten, Bühnentechnik, Haustechnik u.ä.
- Anleitung der technischen Hilfskräfte und des Personals bei Veranstaltungen

Ihr Profil:

- Ausbildung zur Fachkraft für Veranstaltungstechnik oder technische Ausbildung mit Berufserfahrung in diesem Gebiet
- PKW-Führerschein Klasse B
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung, auch an Wochenenden und Feiertagen, in Abend- sowie in Nachtstunden
- Team- und Begeisterungsfähigkeit
- Selbstständiges Arbeiten
- Organisations- und Entscheidungsfähigkeit

Wünschenswert:

- Ein Befähigungszeugnis als Verantwortliche*r für Veranstaltungstechnik
- Führerschein der Klasse C oder CE
- Erfahrung mit Veranstaltungsspezifischen Anwendungen, wie z.B. Vectorworks

Unser Angebot für Sie:

- Ein sicherer Arbeitsplatz mit einem unbefristeten Arbeitsvertrag
- Vollzeitstelle (39 Wochenstunden)
- Eingruppierung je nach Qualifikation und Berufserfahrung bis zur Entgeltgruppe 8 TVöD-VKA (Jahresbruttoverdienst bei Vollzeit ab 39.300,- bis 47.900- Euro)
- Zusätzlich tarifliche Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt
- Zusätzliche Altersversorgung (Zusatzversorgungskasse)
- Arbeit in einem verlässlichen Team
- Vielfältige Fortbildungsangebote
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (u.a. interne Sportangebote, Ermäßigung in Fitnessstudios)
- Job-Ticket für den ÖPNV

Darüber hinaus bieten wir Ihnen eine sehr gute Arbeitsplatzausstattung in unserem Capitol mit guter Infrastruktur (S-Bahn, Bus, Einkaufsmöglichkeiten in direkter Nähe sowie kostenloses Parken).



Stellenausschreibung

Gemäß § 9 des Hessischen Gleichberechtigungsgesetzes kann der ausgeschriebene Arbeitsplatz in Teilzeit besetzt werden.

Bewerbungen von Frauen unterstützen wir ausdrücklich.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung im Rahmen der geltenden Bestimmungen bevorzugt.

Ehrenamtliches Engagement wird in Hessen gefördert. Soweit Sie ehrenamtlich tätig sind, geben Sie dies bitte bei Ihrer Bewerbung an. Im Ehrenamt erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten können gegebenenfalls im Rahmen von Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung positiv berücksichtigt werden, wenn sie für die vorgesehene Tätigkeit dienlich sind.

Gerne stehen wir Ihnen für nähere Auskünfte zur Verfügung. Bitte wenden Sie sich bei fachlichen Fragen an den Abteilungsleiter der Veranstaltungstechnik, Herrn Reichard, unter der Rufnummer 06074/373-834. Für personalrechtliche Fragen steht Ihnen Frau Lotz unter der Rufnummer 06074/373-304 zur Verfügung.

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung über unser Online-Bewerberportal. Dieses erreichen Sie unter www.karriere-dietzenbach.de. Dort erhalten Sie auch nähere Informationen über uns als Arbeitgeber.

Die Bewerbungsfrist endet am **26.01.2025**.

Wir verwenden Ihre Daten ausschließlich zum Bewerbermanagement und unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen der DS-GVO und des HDSIG. Nach Abschluss des Verfahrens werden Ihre Daten gelöscht.

