

Fellbach im Kopf.



Haben Sie Fellbach im Kopf? Kein Wunder. Vielfältige Kultur- und Freizeitangebote laden nicht nur zum Arbeiten sondern auch zum Wohlfühlen ein. Damit Fellbach weiterhin so lebenswert bleibt, suchen wir Sie.

Was Sie gestalten.





- Koordination und Kommunikation mit internen und externen Projektbeteiligten
- Erstellen von Berichten, Sachstandsinformationen, Dokumentationen und Verwendungsnachweisen für Fördermittelgeber sowie Qualitätssicherung
- Öffentlichkeitsarbeit und Werbung für Projekte mit Pressearbeit
- Organisation und Durchführung von Projektveranstaltungen

Was Sie mitbringen.

- abgeschlossene Ausbildung in den Bereichen Wirtschaft oder Verwaltung oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im Projektmanagement von Vorteil
- strukturierte und selbstständige Arbeitsweise mit hoher Eigeninitiative
- ausgeprägte Kommunikations- und Präsentationsfähigkeit
- sicherer Umgang mit MS-Office

 **Fellbach**

Projektmitarbeiter:in Wirtschaftsförderung/ Citymanagement (m/w/d)

-  **Bewerbungsschluss: 08.09.24**
-  **Amt für Wirtschaftsförderung**
-  **Befristet für 2 Jahre**
-  **Vollzeit**

Ihre Benefits.



Gehalt
EG 8 TVöD



Mitgestalten
Ideen einbringen



Bikeleasing
Radbonus



ÖPNV-Ticket
Zuschuss



Weiterbildung
Fortbildungen



Gesundheit
Aktiv & fit



Natur
Naherholung



Betreuung
für Ihre Kinder



Vorsorge
fürs Alter

Ihre Fragen.

- **Frau Popp**, Amtsleitung,
Tel. 0711/5851-189
- **Frau Lut**, Personalreferentin,
Tel. 0711/5851-703

Jetzt bewerben und *mitgestalten*.

jobs.fellbach.de