



sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

einen **Verwaltungsfachangestellten oder Verwaltungsfachkraft**
BL1 (m/w/d)

oder einen **Beamten (m/w/d) der zweiten Qualifikationsebene** für das

Bauamt

Die Einstellung erfolgt **unbefristet**

und in Teilzeit (25-Stundenwochen)

Ihr Aufgabengebiet umfasst die Mitwirkung u.a. bei

- Selbstständige Bearbeitung von Bauanträgen
- Mitarbeit an den Vorgängen der Bauleitplanung
- Stellungnahmen an das Landratsamt
- Baurechtliche Auskünfte an Bürger und Behörden
- Führung des Bautenverzeichnisses
- Bearbeiten der Ein- und Ausgangspost
- Vor- und Nachbearbeitung der Sitzungsunterlagen
- Ablage

Wir erwarten von Ihnen:

- Mindestens eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte oder Verwaltungsfachkraft mit Beschäftigungslehrgang 1 (BL1) (m/w/d) oder Beamtin/Beamter (m/w/d) mindestens der 2. Qualifikationsebene (mittlerer Dienst – Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen)
- Vorzugsweise einschlägige Erfahrungen im Bauamt
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Gute EDV-Kenntnisse
- Engagement, Eigeninitiative und Teamfähigkeit
- Kenntnisse und Erfahrungen aus dem Baurecht wären wünschenswert
- Bereitschaft zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungen

Wir bieten Ihnen:

- eine vielseitige, verantwortungsvolle und interessante Tätigkeit
- ein wertschätzendes Miteinander
- eine unbefristete Arbeitsstelle
- Fort- und Weiterbildungsangebote
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelungen
- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen wie betriebliche Altersvorsorge und Weihnachtsgeld
- eine jährliche Leistungszulage sowie die Möglichkeit zur Entgeltumwandlung

Auskünfte erhalten Sie von Frau Springer Tel. 08633 8975-13

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis

spätestens 22. November 2024

an gabriele.springer@vg-polling.de (1 pdf max. 9 MB) oder

Verwaltungsgemeinschaft Polling, Monhamer Weg 1, 84570 Polling.

Bitte beachten Sie:

Eingesendete Unterlagen werden nach Beendigung des Bewerbungsverfahrens vernichtet. Bitte senden Sie von Zeugnissen und sonstigen Nachweisen keine Originale!

Fahrt- oder Übernachtungskosten anlässlich eines Vorstellungsgespräches werden nicht erstattet!

Diese Stellenausschreibung sowie sämtliche Informationen zum Datenschutz finden Sie auf unserer Homepage www.gemeinde-polling.de