

Die **Gemeinde Inzell**
sucht
zum 01. Januar 2026 einen
Geschäftsleiter (m/w/d)
in Vollzeit



Sie leiten die Geschäfte der Gemeinde in personeller, organisatorischer und fachlicher Hinsicht und nehmen an den Sitzungen des Gemeinderates teil. Gleichzeitig unterstützen Sie den Bürgermeister fachlich, innovativ und beratend in allen kommunalen Projekten, um die Verwaltung und ihre Einrichtungen strategisch und systematisch zu entwickeln und unsere Ziele wirksam umzusetzen.

Ihre Aufgaben:

- Rechtliche und fachliche Beratung der Mitarbeiter in schwierigen Fällen
- Rechtsberatung und Unterstützung der Bürgermeister, Vorsitzenden und politischen Gremien
- Kommunale Grundsatzfragen und Ortsrecht
- Betreuung von Projekten und Sonderaufgaben
- Personalführung und Entwicklung
- Vertragsrecht
- Ortsentwicklung
- Schulwesen und BayKiBiG

Ihr Profil:

- ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein
- Führungskompetenz, Teamfähigkeit und Entscheidungsfreude
- Kooperations- und Konfliktfähigkeit
- Strukturierte Arbeitsweise und Freude an der Gestaltung und Mitwirkung an einer zukunftsorientierten Verwaltung
- Eigeninitiative, Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen

Das müssen Sie mitbringen:

- Laufbahnbefähigung der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen für die dritte Qualifikationsebene oder
- Abschluss als Verwaltungsfachwirt*in (AL/BL II) oder
- Vergleichbare Ausbildung mit Berufserfahrung in der kommunalen Verwaltung

Wir bieten Ihnen:

- Eine Führungsposition an zentraler Stelle unserer Kommunalverwaltung mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung sowie der Möglichkeit, sich kreativ und mit eigenen Ideen einzubringen
- Ein anspruchsvolles, vielseitiges und interessantes Aufgabenspektrum
- Ein kompetentes, eingespieltes und kreatives Mitarbeiter*innenteam
- Vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten
- Vergütung nach den tariflichen Bestimmungen des BayBesG oder des TVöD

Sind Sie interessiert?

Wenn Sie Interesse an dieser vielseitigen und abwechslungsreichen Tätigkeit haben, dann bewerben Sie sich **bis 15.05.2025 auf dem Postweg** bei der **Gemeinde Inzell, Rathausplatz 5, 83334 Inzell**. Detaillierte Auskünfte zur Stellenbeschreibung erteilt Ihnen Herr Neudecker unter 08665/9869-23 oder per Email an walter.neudecker@gemeinde-inzell.de.

Datenschutzrechtliche Informationen im Zusammenhang mit der Datenverarbeitung im Bewerbungsverfahren erhalten Sie auf unserer Homepage unter www.gemeindeverwaltung-inzell.de/buergerservice-und-politik/service/stellenanzeigen/ unter dem Punkt „Datenschutz“.