

Die Hohenstaufenstadt Göppingen mit ca. 60.000 Einwohner*innen ist Mittelzentrum in hervorragender Lage und ein bedeutender Wirtschaftsstandort mit einer langen kulturellen Tradition in der Metropolregion Stuttgart. Ein vielfältiges Bildungs- und Sportangebot mit zahlreichen attraktiven Freizeitaktivitäten in herausragender Landschaft und sehr gute Einkaufsmöglichkeiten zeichnet die Stadt Göppingen aus.

Für unser Referat Servicecenter Bildung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Sachbearbeiter*in (w/m/d) für die Zentrale Vormerkstelle

(30 %, Vergütung bis Entgeltgruppe E 7 TVöD, unbefristet)

Ihr Aufgabengebiet

- Beratung und Begleitung von Eltern bei Wahl der Kindertageseinrichtung und der Erstellung der Vormerkung
- Bearbeitung der Vormerkungen und Korrespondenz mit den Eltern
- Unterstützung bei der Kita-Gebührenveranlagung der städtischen Einrichtungen
- Erstellung von Bescheiden und Rücknahme bei Kündigungen
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten z. B. Erstellung von Finanzamtbescheinigungen für Eltern und Abstimmung mit dem Kreisjugend- und dem Sozialamt

Die Arbeitszeiten verteilen sich vorwiegend auf Montag 8:00 bis 13:00 Uhr und Donnerstag 13:30 bis 18:00 Uhr.

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur*in Verwaltungswirt*in oder Verwaltungsfachangestellten oder eine vergleichbare bürospezifische Berufsausbildung.
- Einschlägige Berufserfahrungen sind wünschenswert.
- Freundlichkeit, Kreativität, Teamfähigkeit und Engagement, aber auch ein entschlossenes, selbstsicheres Auftreten sind für Sie selbstverständlich.
- Gute Kenntnisse der MS-Office-Produkte werden vorausgesetzt.

Unser Angebot

- Wir bieten Ihnen eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem erfahrenen und engagierten Team.
- Wir sind eine moderne Arbeitgeberin, der die Förderung ihrer Mitarbeitenden ein Anliegen ist. Vereinbarkeit von Beruf und Familie, verbunden mit entsprechenden Arbeitsformen sowie das Angebot eines günstigen Jobtickets sind Beispiele unserer Personalentwicklungsstrategie.
- Die leistungsgerechte Vergütung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe E 7 TVöD.

Unsere Grundsätze

Jeder Mensch ist individuell. Chancengleichheit ist für uns selbstverständlich. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Jetzt sind Sie am Zug!

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung **bis spätestens 15.09.2024** über unsere Homepage www.goepingen.de. Für allgemeine Rückfragen steht Ihnen Frau Simanek vom Referat Personal, Telefon 07161 650-1315, gerne zur Verfügung. Nähere Auskünfte zum Aufgabengebiet erhalten Sie von der Leiterin des Fachbereichs Bildung, Frau Sauter, Telefon 07161 650-5010.

Weitere Informationen finden Sie unter www.goepingen.de.

