

Die Hohenstaufenstadt Göppingen mit ca. 60 000 Einwohner*innen ist Mittelzentrum in hervorragender Lage und ein bedeutender Wirtschaftsstandort mit einer langen kulturellen Tradition in der Metropolregion Stuttgart. Ein vielfältiges Bildungs- und Sportangebot mit zahlreichen attraktiven Freizeitaktivitäten in herausragender Landschaft und sehr gute Einkaufsmöglichkeiten zeichnet die Stadt Göppingen aus.

Für unser Bezirksamt Holzheim suchen wir baldmöglichst eine

Verwaltungsfachkraft (w/m/d)

(in Teilzeit von 60%, Vergütung bis EG 7 TVöD, unbefristet)

Aufgabenschwerpunkte

- Aufgaben aus dem Melde- und Passwesen
- Vertretungsweise Aufgaben der Sozialverwaltung und Ortsbehörde
- Vertretungsweise Angelegenheiten des Standesamts
- Ausgabe, Entgegennahme und Bearbeitung von Anträgen der Bürger*innen
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben

Ihr Profil

- Sie verfügen vorzugsweise über eine abgeschlossene Ausbildung im mittleren nichttechnischen Verwaltungsdienst bzw. zum*r Verwaltungsfachangestellte*n oder haben eine vergleichbare Ausbildung.
- Engagement, selbstständiges Arbeiten und Teamfähigkeit sind für Sie ebenso selbstverständlich wie ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten und ein sicheres Auftreten.
- Ihr Arbeitsstil ist durch strukturiertes und zielgerichtetes Arbeiten gekennzeichnet und Sie sind sicher im Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen.

Unser Angebot

- Wir sind eine moderne Arbeitgeberin, der die Förderung ihrer Mitarbeitenden ein Anliegen ist. Vereinbarkeit von Beruf und Familie, verbunden mit entsprechenden Arbeitsformen und großzügigen Arbeitszeitregelungen sowie das Angebot eines günstigen Jobtickets sind Beispiele unserer Personalentwicklungsstrategie.
- Die leistungsgerechte Vergütung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 7 TVöD, zuzüglich einer tariflichen Jahressonderzahlung und einer leistungsbezogenen Prämie.

Unsere Grundsätze

Jeder Mensch ist individuell. Chancengleichheit ist für uns selbstverständlich. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Jetzt sind Sie am Zug!

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung **bis spätestens 02.02.2025** über unsere Homepage www.goepingen.de. Für allgemeine Rückfragen steht Ihnen Frau Wimmer vom Referat Personal, Telefon 07161 650-1317, gerne zur Verfügung. Nähere Auskünfte zu den Aufgabengebieten erhalten Sie von der Leiterin des Bezirksamtes Holzheim, Frau Daume, Telefon 07161 650-15310.

Weitere Informationen finden Sie unter www.goepingen.de.

