Göppingen
HOHENSTAUFENSTADT

Die Hohenstaufenstadt Göppingen mit ca. 60.000 Einwohner*innen ist Mittelzentrum in hervorragender Lage und ein bedeutender Wirtschaftsstandort mit einer langen kulturellen Tradition in der Metropolregion Stuttgart. Ein vielfältiges Bildungs- und Sportangebot mit zahlreichen attraktiven Freizeitaktivitäten in herausragender Landschaft und sehr gute Einkaufsmöglichkeiten zeichnet die Stadt Göppingen aus.

Für unser Referat Hochbau suchen wir zum frühestmöglichen Zeitpunkt

Architekt*innen (w/m/d)

(Vollzeit, Vergütung bis EG 11 TVöD, unbefristet)

Im Referat Hochbau werden rund 200 kommunale Immobilien betreut. Hauptaufgaben sind das Projektmanagement bzw. die Planung für Neubau- bzw. Sanierungsmaßnahmen, die bautechnische Unterhaltung und Instandhaltung der Gebäude und die Wahrnehmung der Bauherrenaufgaben.

Aufgabenschwerpunkte

- Projektmanagement von städtischen Sanierungs-, Erweiterungs-, Umbau- und Neubaumaßnahmen mit extern beauftragten Planungsbeteiligten
- schwerpunktmäßig Kindertagesstätten, Schulen, Feuerwachen, Kultur- und Sporteinrichtungen sowie Verwaltungsgebäude
- konsequente Qualitäts-, Kosten- und Terminsteuerung
- Umsetzung nachhaltiger und gestalterischer Zielsetzungen
- Planung, Ausschreibung und Überwachung von kleineren und mittleren Baumaßnahmen (Leistungsphasen der HOAI) inkl. Projektmanagement
- Wahrnehmung der Bauherrenfunktion

Änderungen oder Ergänzungen des Aufgabengebiets bleiben vorbehalten.

Ihr Profil

- Sie verfügen vorzugsweise über ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium der Fachrichtung Architektur oder Bauingenieurwesen oder über eine vergleichbare Qualifikation.
- Wünschenswert ist außerdem eine mehrjährige Berufserfahrung, idealerweise im kommunalen Bereich.
- Sie besitzen umfassende Kenntnisse im Bereich der Planung, des Kostenmanagements, der Bauleitung und sind sicher im Umgang mit der HOAI sowie im aktuellen Vergaberecht.
- Erfahrungen im Projektmanagement sind wünschenswert.
- Engagement, selbstständiges Arbeiten und Teamfähigkeit sind für Sie ebenso selbstverständlich wie ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten.
- Ihr Arbeitsstil ist durch strukturiertes und zielgerichtetes Arbeiten gekennzeichnet und Sie sind sicher im Umgang mit den gängigen MS-Office- und fachspezifischen Anwendungen.

Unser Angebot

- Wir sind eine moderne Arbeitgeberin, der die Förderung ihrer Mitarbeitenden ein Anliegen ist. Vereinbarkeit von Familie und Beruf, verbunden mit entsprechenden Arbeitsformen und großzügigen Arbeitszeitregelungen, sowie das Angebot eines günstigen Jobtickets sind Beispiele unserer Personalentwicklungsstrategie.
- Wir bieten Ihnen eine interessante berufliche Herausforderung mit spannenden Aufgaben und Projekten in einem kreativen Umfeld.
- Eine Besetzung der Stelle durch Inanspruchnahme von Teilzeitmodellen ist grundsätzlich vorstellbar.
- Die leistungsgerechte Vergütung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 11 TVöD, zuzüglich einer tariflichen Jahressonderzahlung und einer leistungsbezogenen Prämie.

Unsere Grundsätze
Jeder Mensch ist individuell. Chancengleichheit ist für uns selbstverständlich. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Jetzt sind Sie am Zug!
Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung **bis spätestens 12.01.2025** über unsere Homepage www.goeppingen.de. Für allgemeine Rückfragen steht Ihnen Frau Dolderer vom Referat Personal, Telefon 07161 650-1319, gerne zur Verfügung. Nähere Auskünfte zum Aufgabengebiet erhalten Sie von der Leiterin des Fachbereichs Immobilienwirtschaft, Frau Fitschen, Telefon 07161 650-6010.

Weitere Informationen finden Sie unter www.goeppingen.de.