

Die Hohenstaufenstadt Göppingen mit ca. 60.000 Einwohner*innen ist Mittelzentrum in hervorragender Lage und ein bedeutender Wirtschaftsstandort mit einer langen kulturellen Tradition in der Metropolregion Stuttgart. Ein vielfältiges Bildungs- und Sportangebot mit zahlreichen attraktiven Freizeitaktivitäten in herausragender Landschaft und sehr gute Einkaufsmöglichkeiten zeichnet die Stadt Göppingen aus.

Für unser Sachgebiet Bürgerservice suchen wir zum 01.07.2025 eine*n

Verwaltungsfachkraft (w/m/d) für das Bürgerbüro

(Vollzeit, Vergütung bis EG 6 TVöD, unbefristet)

Ihr Aufgabengebiet

Das Bürgerbüro ist neben den klassischen Aufgaben des Melde- und Passwesens auch für die Ausgabe, Entgegennahme und Bearbeitung von Anträgen der Bürger*innen aus den verschiedenen Bereichen der Ordnungs- und Sozialverwaltung zuständig und fungiert oftmals als erste Anlaufstelle für Auskünfte aller Art.

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte*r, im mittleren nichttechnischen Verwaltungsdienst oder über eine vergleichbare bürospezifische Berufsausbildung.
- Engagement, selbstständiges Arbeiten und Teamfähigkeit sind für Sie ebenso selbstverständlich wie ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten und ein sicheres Auftreten.
- Ihr Arbeitsstil ist durch strukturiertes und zielgerichtetes Arbeiten gekennzeichnet und Sie sind sicher im Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen.
- Die Bereitschaft für Samstagsarbeit von 09:00 bis 12:00 Uhr nach Absprache bringen Sie mit.

Unser Angebot

- Wir bieten Ihnen eine vielseitige und verantwortungsbewusste Tätigkeit in einem erfahrenen und engagierten Team.
- Wir sind eine moderne Arbeitgeberin, der die Förderung ihrer Mitarbeitenden ein Anliegen ist. Vereinbarkeit von Beruf und Familie, verbunden mit entsprechenden Arbeitsformen und großzügigen Arbeitszeitregelungen sowie das Angebot eines günstigen Jobtickets sind Beispiele unserer Personalentwicklungsstrategie.
- Eine Besetzung der Stelle durch Inanspruchnahme von Teilzeitmodellen ist grundsätzlich vorstellbar.
- Die leistungsgerechte Vergütung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 6 TVöD, zuzüglich einer tariflichen Jahressonderzahlung und einer leistungsbezogenen Prämie.

Unsere Grundsätze

Jeder Mensch ist individuell. Chancengleichheit ist für uns selbstverständlich. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Jetzt sind Sie am Zug!

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung **bis spätestens 27.04.2025** über unsere Homepage www.goepingen.de. Für allgemeine Rückfragen steht Ihnen Frau Anton vom Sachgebiet Personal, Telefon 07161 650-1323, gerne zur Verfügung. Nähere Auskünfte zum Aufgabengebiet erhalten Sie von der Leiterin der Abteilung Bürgerdienste, Frau Rieger, Telefon 07161 650-3410.

Weitere Informationen finden Sie unter www.goepingen.de.

