



Als kommunaler Dienstleistungskonzern versorgen wir Garmisch-Partenkirchen mit Energien und Trinkwasser. Neben der Abwasser- und Müllentsorgung bedienen wir auch verschiedene touristische Geschäftsfelder.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen  
**kaufmännischen Sachbearbeiter (m/w/d)**  
**für den Bereich Finanzbuchhaltung**  
**(Vollzeit/ Teilzeit mind. 30 Std./ Woche)**

**Die Stelle beinhaltet im Wesentlichen folgende Aufgaben:**

- Abwicklung der Fakturierung
- Durchführung des Zahlungsverkehrs
- Prüfung, Kontierung und Verbuchung von laufenden Geschäftsvorfällen
- Mitwirkung bei der Erstellung von Jahresabschlüssen

**Ihre Voraussetzungen:**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Fundierte Kenntnisse im Bereich der Finanzbuchhaltung
- Sicherer Umgang mit einem ERP-Tool bzw. einer Buchhaltungssoftware
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Hohes Maß an Eigeninitiative sowie eine ausgeprägte Teamfähigkeit
- Einsatzbereitschaft verbunden mit selbstständigem wirtschaftlich orientiertem Denken und Handeln

Die Stelle ist zunächst im Sinne einer Erprobung auf zwei Jahre befristet. Eine unbefristete Übernahme im Anschluss wird angestrebt.

Die Gemeindewerke sind ein familienfreundliches Unternehmen. Wir bieten durch Gleitzeit eine flexible Einteilung der Arbeitszeiten. Eingruppierung, Höhe der Vergütung und Sozialleistungen richten sich nach dem Tarifvertrag für Versorgungsbetriebe (TV-V).

Nähere Informationen zum Arbeitsverhältnis erfragen Sie bei unserem stellv. Personalleiter, Herrn Fieger (☎ 08821 753-6211) oder bei unserem komm. Leiter der Buchhaltung Herrn Sialkowski (☎ 08821 753-6409). Ihre schriftliche Bewerbung mit aktuellem Lebenslauf und den erforderlichen Nachweisen richten Sie bitte an die Personalabteilung der

**Gemeindewerke Garmisch-Partenkirchen · Adlerstraße 25 · 82467 Garmisch-Partenkirchen**  
**personalabteilung@gw-gap.de**