

Mitarbeiter (m/w/d) für den Bereich Wohnbauförderung in Teilzeit (50%)

Ihre Aufgabenschwerpunkte sind vor allem:

- Sie sind für die Beratung und Erteilung von Auskünften in allen Angelegenheiten der Wohnungsbauförderung zuständig
- Hierzu gehört auch die Prüfung der Belegungsbindung
- Zudem übernehmen Sie die Prüfung von Ratenabrufen und die Freigabe der Auszahlung von einzelnen Darlehensraten durch die BayernLabo sowie die Kontingentsüberwachung und Buchung der zugeteilten Mittel
- Sie bearbeiten Fälle mittleren Schwierigkeitsgrades in Ihrem Arbeitsbereich
- Auch sonstige Arbeiten der laufenden Aktenverwaltung fallen in Ihren Aufgabenbereich

Ihr Profil

Diese Qualifikationen setzen wir voraus:

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)
- oder Sie haben die Fachprüfung I für Verwaltungsfachangestellte erfolgreich abgelegt (BL I)
- oder Sie verfügen über eine vergleichbare abgeschlossene juristische oder kaufmännische Ausbildung

Diese Fähigkeiten runden Ihr Profil ab:

- Eine strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise gepaart mit einer hohen Kommunikations- und Teamfähigkeit zeichnet Sie aus
- Zudem überzeugen Sie mit einem freundlichen und kompetenten Umgang gegenüber unseren Bürgerinnen und Bürgern
- Sie verfügen über gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office und ggfs. einem Dokumentenmanagementsystem
- Sie bringen die Bereitschaft mit, die Fortbildung „Grundlagen der Wohnraumförderung für Eigenwohnungen“ zu besuchen

Das dürfen Sie erwarten:

- Eine vielseitige und interessante Tätigkeit, bei der Sie Ihre Potenziale zum Wohle unserer Bürgerinnen und Bürger einbringen können
- Für tariflich Beschäftigte eine attraktive Vergütung nach dem TVöD in Abhängigkeit Ihrer Qualifikation zu den persönlichen Voraussetzungen
- 30 Tage Urlaub sowie Heiligabend/Silvester frei und zusätzlich einen Schließtag pro Jahr
- Attraktive Zusatzleistungen des öffentlichen Dienstes (z.B. Jahressonderzahlung, arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen, leistungsorientierte Prämie)
- Flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit), familienfreundliche und beschäftigtenorientierte Arbeitszeitmodelle sowie die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Passgenaue Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie eine gezielte individuelle Förderung zur persönlichen Entwicklung
- Vielfältige Angebote zur Stärkung des Zusammenhaltes (z.B. Betriebsausflüge, Wandertage, Weihnachtsfeiern)
- Verschiedene Maßnahmen im Rahmen der Familien- und Gesundheitsorientierung (z.B. Ferienbetreuung, Gesundheitstag)

Die Stelle ist in Teilzeit (50%) zu besetzen. Mobiles Arbeiten ist grundsätzlich möglich, soweit die Einarbeitung und Digitalisierung des Aufgabenbereichs abgeschlossen sind. Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des öffentlichen Dienstes. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.



Das Bewerbungsverfahren erfolgt ausschließlich in elektronischer Form über unser **Bewerberportal** www.bewerbung.hassberge.de. Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung über unser **Online-Bewerberportal bis spätestens 28.01.2025** an das Landratsamt Haßberge.

Für telefonische Auskünfte stehen Ihnen Frau Philipp (Fachbereichsleitung Bauamt, Denkmalpflege Geschäftsstelle Gutachterausschuss) unter Tel.-Nr. 09521/27-262 bzw. Frau Zellmann (Personalwesen) unter Tel.-Nr. 09521/27-485 zur Verfügung.