

Wirtschaftsförderungsgesellschaft Herne mbH

### **Leitung des Kompetenzzentrums Frau und Beruf (m/w/d)**

Herne mit seinen rund 160.000 Einwohnern ist auf dem Weg in eine spannende und erfolgreiche Zukunft. Als Wirtschaftsförderungsgesellschaft ist Herne.Business ([www.herne.business](http://www.herne.business)) zentraler Ansprechpartner für Investoren, ansässige Unternehmen und Existenzgründer:innen in der Stadt. Herne.Business unterstützt somit die Weiterentwicklung der Herner Wirtschaft.

Herne.Business ist Projektträger des regionalen Kooperations- und Förderprojektes „Kompetenzzentrum Frau und Beruf Mittleres Ruhrgebiet“, das vom Ministerium für Kinder, Jugend, Familie, Gleichstellung, Flucht und Integration des Landes Nordrhein-Westfalen bis Ende 2027 gefördert wird. In enger Abstimmung mit dem Ministerium entwickelt und koordiniert das Kompetenzzentrum Frau und Beruf Mittleres Ruhrgebiet Projektideen, um Frauen, Unternehmen und Einrichtungen in der Region mit dem Ziel zu unterstützen, die berufliche Chancengleichheit für Frauen zu verbessern und erwerbstätige Frauen in der regionalen Wirtschaft nachhaltig zu stärken. Das Kompetenzzentrum sensibilisiert Betriebe für eine frauen- und familienfreundliche Unternehmenskultur und unterstützt, entsprechende betriebliche Maßnahmen zu etablieren.

Die Region umfasst die Städte Bochum und Herne sowie Hattingen und Witten als Städte des Ennepe-Ruhr-Kreises. Das Kompetenzzentrum Frau und Beruf Mittleres Ruhrgebiet dient bei allen Maßnahmen als zentrale regionale Anlaufstelle für Unternehmen, Projektträger und Einzelpersonen.

Herne.Business sucht zum 1. Januar 2025 eine **Leitung des Kompetenzzentrums (m/w/d)**. Die Stellenbesetzung erfolgt auf Basis einer vorliegenden Förderzusage zunächst befristet bis zum 30. November 2027.

#### **Zu den Kernaufgaben gehören:**

- Leitung des Kompetenzzentrums Frau und Beruf mit zwei weiteren Mitarbeitenden
- Führung der Geschäftsstelle des Beirates
- Aufbau und Pflege von Kooperationen und Netzwerken in der Region zwischen Unternehmen, Verbänden, Trägern der Qualifizierung sowie Politik und Verwaltung
- Koordinierung der Aktivitäten regionaler Akteure im Benehmen mit dem Ministerium für Kinder, Jugend, Familie, Gleichstellung, Flucht und Integration des Landes Nordrhein-Westfalen und in der Region Mittleres Ruhrgebiet mit den Kommunen Bochum, EN-Kreis, Hattingen, Herne und Witten
- Initiierung von neuen und Weiterentwicklung von Projekten, die im Rahmen der Antragsstellung erarbeitet worden sind
- Strategieentwicklung zur generellen Ausrichtung und Außendarstellung des Kompetenzzentrums
- Konzeption von innovativen Projektideen und in diesem Zusammenhang Federführung bei der Beantragung von weiteren Fördermitteln im Umfeld des Kompetenzzentrums
- Verantwortung für Projektverwaltung und -abrechnung
- Öffentlichkeitsarbeit und Pflege von Websites des Kompetenzzentrums und Social-Media-Kanälen

**Ihr Profil:**

- abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium
- Berufserfahrung in arbeitsmarktpolitischen Themen und Förderprogrammen ist von Vorteil
- Führungskompetenz und Teamfähigkeit
- Identifizierung mit den Aufgaben und Zielen des Kompetenzzentrums Frau und Beruf
- inhaltlich und methodische Beratungskompetenz für Unternehmen und Projektträger
- Eigeninitiative, Ideenreichtum sowie Fähigkeit zur Kommunikation mit den beteiligten Institutionen und Gruppierungen
- hohes Verständnis für konzeptionelles und strategisches Arbeiten
- sicherer Umgang mit den gängigen MS Office-Produkten und modernen Informationsmedien bzw. Social-Media
- Erfahrung in der Entwicklung und Realisierung von Projekten
- Führerschein Klasse B

Herne.Business unterstützt aktiv die Vereinbarkeit von Beruf und Familie und hat das Ziel, den Frauenanteil in diesem Bereich zu erhöhen. Frauen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt, sofern keine Gründe in der Person eines Mitbewerbers überwiegen. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

**Was wir Ihnen bieten:**

Einen abwechslungsreichen und anspruchsvollen Job in einem engagierten und sympathischen Team, das aufgeschlossen ist und die Zukunft der Stadt mitgestaltet. Wir ermöglichen Ihnen einen Arbeitsrahmen, der Kreativität und professionelle Stringenz gut vereint.

Eine flexible Arbeitszeitgestaltung kann, orientiert an den Stellenerfordernissen, vereinbart werden. Wir vergüten leistungsgerecht und entsprechend der persönlichen Qualifizierung, gemäß TVöD VKA.

Fühlen Sie sich angesprochen durch diese spannenden und herausfordernden Aufgabenstellungen?

Bewerbungen mit den üblichen und aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis zum 10.11.2024 ausschließlich per E-Mail unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins an [bewerbungen@herne.business](mailto:bewerbungen@herne.business) (vorzugsweise ein PDF-Dokument).

Als Ansprechperson steht Ihnen Frau Susanne Stegemann, Tel.: 02323 925 – 107 gerne zur Verfügung.

Fahrtkosten, Übernachtungskosten und Verdienstaufschlag für Vorstellungsgespräche werden nicht erstattet.

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

**Weitere Informationen:**

Ansprechpartnerin	Frau Susanne Stegemann
Einsatzort	Westring 303, 44629 Herne, Deutschland
Telefon	+49 2323 925 107
E-Mail	stegemann@herne.business
Art der Beschäftigung	Vollzeit
Institut / Einrichtung	Herne.Business, Wirtschaftsförderungsgesellschaft Herne mbH
Zeitraum der Beschäftigung	Die Stelle ist befristet.
Bewerbungsfristende	10. November 2024 - 23:59 Uhr