



Wir suchen für die Abteilung Bildung, Sachgebiet Schulen und Sport, ab sofort einen Mitarbeiter (m/w/d) für die Bereiche

Ganztagesesschule, Vertragswesen, Controlling

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Betreuung der Kooperationen für die Ganztagesesschulen, z.B. Abstimmung Umfang, Beantragung und Abrechnung Zuschussgelder
- Ansprechpartner (m/w/d) für Schulen zum Jugendbegleiterprogramm, Auszahlungen vorbereiten, Abwicklung der Fördergelder
- Vertrags- und Zuschusswesen in Bezug auf verschiedene Einrichtungen wie z.B. Familien-Bildungsstätte, Vhs, Musikschule
- Ansprechpartner (m/w/d) für die ehrenamtlich organisierte Hausaufgabenbetreuung an Kirchheimer Schulen, Prüfung der Abrechnungen, Erstellen und Einreichen von Förderanträgen
- Planung und Koordination von FSJ- und Schulsozialarbeiterstellen in Abstimmung mit den Jugendkoordinatoren und den Schulen
- Controlling und Aufarbeitung von Datenmaterial im Sachgebiet Schulen und Sport
- Planung, Koordination und Nachbereitung des Fachforum Schule und anderer Kooperationstermine mit Schulen

Ihr Profil:

- sie verfügen über einen Abschluss als Bachelor of Arts Public Management bzw. Diplom-Verwaltungswirt (m/w/d) oder vergleichbares kaufmännisches Hochschulstudium oder Verwaltungsangestellter (m/w/d) mit Angestelltenlehrgang II
- ausgeprägte Kommunikations-, Kooperations- und Teamfähigkeit
- kreatives, lösungsorientiertes und selbständiges Arbeiten
- gute EDV Kenntnisse, insbesondere MS- Excel
- Kenntnisse im Verwaltungsrecht

Arbeiten bei der Stadt Kirchheim unter Teck ist nie „oder“ sondern immer „und“. Mit maximaler Flexibilität und individuellen Lösungen sorgen wir für einen Arbeitsplatz, der Privatleben und Beruf perfekt vereint.
Jetzt bewerben!

Ihr Ansprechpartner

Für Auskünfte steht die Leiterin des Sachgebietes Schulen und Sport, Frau Newedel (Tel. 07021 502-448) oder der stellvertretende Leiter des Sachgebietes Schulen und Sport, Herr Wanzke (Tel. 07021 502-534) gerne zur Verfügung.

TOLLER BERUF PRIVATLEBEN



Mitarbeiter für die Bereiche Ganztageschule, Vertragswesen, Controlling

Wir bieten:

- ein kompetentes und interessantes Arbeitsumfeld
- attraktive Fortbildungsmöglichkeiten
- ein Job-Ticket, Förderungsmöglichkeiten der Radmobilität und interessante Angebote im betrieblichen Gesundheitsmanagement
- Betriebliche Altersvorsorge
- Der Beschäftigungsumfang beträgt 50 %. Die Stelle ist unbefristet und bei Vorliegen der persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen bis EG 9b TVöD eingruppiert. Bei Vorliegen der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen ist eine Besetzung auch im Beamtenverhältnis möglich (BesGr. A 10 g.D. LBesGBW).

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich bitte über unser Online-Bewerberportal unter www.kirchheim-teck.de/karriere bis spätestens **20.04.2025**.