

Die **Stadt Kornwestheim** (34.000 Einwohner) verfügt über ein reges kulturelles Leben, moderne Sport- und Freizeitmöglichkeiten, alle weiterbildenden Schulen sowie gute und vielfältige Kinderbetreuungsangebote.

Unser Ausbildungsangebot im Jahr 2025 umfasst die

Ausbildung zum Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste – Fachrichtung Archiv (m/w/d)

BERUFSBILD

Als Fachangestellter für Medien- und Informationsdienste (m/w/d) der Fachrichtung Archiv ordnen und bewahren Sie geschichtsträchtige Dokumente. Dabei arbeiten Sie mit Akten, historischen Karten, Plänen, Bild-, Film- und Tonmaterial. Sie kümmern sich um die Archivbestände der Stadt Kornwestheim und die Nutzung des Archivguts. Außerdem geben Sie Ihr Wissen an andere Menschen weiter.

AUSBILDUNGSBEGINN

Die Ausbildung beginnt zum 1. September 2025.

VORAUSSETZUNGEN

- Abitur, Fachhochschulreife oder Mittlere Reife
- Gute Noten in Deutsch, Geschichte und Gemeinschaftskunde (bzw. EWG) sind erwünscht
- Interesse an Geschichte und Freude am Umgang mit historischen Gegenständen
- Gute schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Spaß am Organisieren
- Ordentliche Arbeitsweise und Ausdauer

AUSBILDUNGSDAUER UND -GLIEDERUNG

Die Ausbildung erstreckt sich in der Regel über einen Zeitraum von drei Jahren. Eine Ausbildungsverkürzung ist unter bestimmten Voraussetzungen möglich. Die praktische Ausbildung erfolgt im Stadtarchiv der Stadt Kornwestheim sowie im Rahmen einiger Fremdpraktika. Parallel dazu erfolgt der Blockunterricht in der Hermann-Gundert-Schule in Calw. Während dem Besuch an der Berufsschule in Calw ist es möglich die Fachhochschulreife zu erlangen.

AUSBILDUNGSINHALTE

Schwerpunkte der Ausbildung sind die Sichtung, Bewertung und Archivierung von Schriftgut und sonstigen Informationsträgern. Daneben lernt man, wie diese geordnet und verzeichnet werden. Fachangestellte für Medien- und Informationsdienste (m/w/d) – kurz FAMI – der Fachrichtung Archiv pflegen den Archivbestand, stehen Archivbesucherinnen und -besuchern beratend zur Seite und stellen Archivgut für die Nutzung bereit. Auch Informationsvermittlung und Öffentlichkeitsarbeit gehören dazu.

VERGÜTUNG NACH TVAöD

1. Ausbildungsjahr: 1.218,26 €
2. Ausbildungsjahr: 1.268,20 €
3. Ausbildungsjahr: 1.314,02 €

VORTEILE DER STADT KORNWESTHEIM

- Nach bestandener Prüfung erhält jeder Auszubildende eine Prämie in Höhe von 400 €
- Es werden die Fahrtkosten für die öffentlichen Verkehrsmittel erstattet und es gibt eine kostenlose Parkmöglichkeit
- Flexible Arbeitszeiten

HINWEISE ZUM BEWERBUNGSPROZESS

Bewerbungsschluss ist der 02.03.2025



JETZT BEWERBEN

BEWERBEN

Online-Bewerbung

Über unser Karriereportal unter www.mein-check-in.de/kornwestheim bis zum **02. März 2025**.

Schriftliche Bewerbung

Bei schriftlichen Bewerbungen senden Sie uns bitte nur Kopien ohne Plastikhüllen o.Ä., da wir die Bewerbungsunterlagen nicht zurücksenden. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichten bzw. löschen wir alle Unterlagen.

KONTAKT

Katrin Vogel

Ausbildungsleitung
Telefon: 07154/202-8714

Natascha Richter

Leitung Stadtarchiv
Telefon: 07154/202-8406

ADRESSE

Stadt Kornwestheim
Fachbereich Organisation und Personal
70806 Kornwestheim

CHARTA DER VIELFALT

Die Stadtverwaltung Kornwestheim fördert aktiv die Gleichbehandlung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Mit der Unterzeichnung der Charta der Vielfalt haben wir offiziell die Verpflichtung angenommen ein Arbeitsumfeld zu schaffen, das frei von Vorurteilen ist. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten, unabhängig von Geschlecht und geschlechtlicher Identität, ethnischer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter, sexueller Orientierung und Identität.