

Jobs mit Leidenschaft zu besetzen.

Der Landkreis Ahrweiler sucht zur Verstärkung zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n:

Leiter/in (w/m/d)

im Sachbereich 1 „Bauverwaltung“ in der Abteilung 4.3 – Bauen
in Teil-/Vollzeit, unbefristet

IHRE AUFGABEN:

Zentrale Aufgabe der Stelleninhaberin/des Stelleninhabers ist die fachliche Leitung und Führung des Sachbereichs 1, das bedeutet die interne Koordination und Verantwortung für den Bereich Bauverwaltung in enger Abstimmung mit der Abteilungsleitung.

- ✓ die Wahrnehmung von Grundsatz-, schwierigen bzw. sachgebietsübergreifenden Angelegenheiten
- ✓ die rechtliche Beratung und Widerspruchsbearbeitung für den Sachbereich 2 – Baugenehmigungsverfahren –
- ✓ die verwaltungsgerichtlichen Verfahren für die Abteilung 4.3 – Bauen
- ✓ die Grundsatzangelegenheiten in Haushaltsangelegenheiten, der Organisation sowie des laufenden Geschäftsbetriebs
- ✓ die Mitwirkung an der abteilungsinternen Ziel- und Maßnahmenplanung

IHR PROFIL:

- ✓ Abgelegte Laufbahnprüfung für das 3. Einstiegsamt (ehemals: gehobener nichttechnischer Dienst) bzw. abgeschlossene Weiterbildung zur/zum Verwaltungsfachwirt/in (Verwaltungslehrgang II)
- ✓ Gute Kenntnisse in der Rechtsanwendung (insbesondere im allgemeinen Verwaltungsrecht) sowie technisches Verständnis

- ✓ Kenntnisse im öffentlichen Baurecht sind von Vorteil
- ✓ Besonderes Verständnis für digitale Ablaufprozesse und deren Ausgestaltung
- ✓ Ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein, Entscheidungsfreude sowie Organisationsgeschick
- ✓ Kommunikations- und Konfliktfähigkeit
- ✓ Selbstsicheres Auftreten und Durchsetzungsfähigkeit
- ✓ Fähigkeit zur Mitarbeiterführung

UNSER ANGEBOT:

- ✓ Fortsetzung Ihres bisherigen Beamtenverhältnisses mit Dienstbezügen nach Besoldungsgruppe A 12 LBesO bzw. ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Teil-/Vollzeit mit Entgelt nach Entgeltgruppe E 11 TVöD
- ✓ Tarifliche Jahressonderzahlung und zusätzliches Leistungsentgelt nach Tarif
- ✓ Attraktive Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- ✓ Flexible Arbeitszeiten durch Gleitzeitmodell und Ausgleich von Zeitguthaben
- ✓ Bis zu 30 Urlaubstage im Jahr und zusätzlich freie Tage am 24. und 31.12.
- ✓ Kinderbetreuungsmöglichkeiten in unserer betrieblichen Kindertagespflegestelle
- ✓ Option auf Homeoffice
- ✓ Krisensicherer Arbeitsplatz, angenehmes Arbeitsklima und familienfreundliche Arbeitsbedingungen

Interesse?

Bewerben Sie sich bitte papierlos bis zum **11.04.2025** unter



das-neue-ahrtaal.de

Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungen nur digital entgegennehmen können.

Kontakt:

Ihre Fragen beantwortet Ihnen gerne

Herr Denis Radermacher

Leiter Abteilung 4.3 – Bauen

Tel. 02641/975-450

E-Mail: denis.radermacher@kreis-ahrweiler.de