



Der Landkreis Tübingen bietet erstklassige Zukunftsperspektiven und eine hohe Lebensqualität. Beste Voraussetzungen für Ihre berufliche Karriere in unserem modernen und dienstleistungsorientierten Landratsamt mit einem vielseitigen Aufgabenbereich.

Das Landratsamt Tübingen sucht für seine Abteilung Kreisschulen und Liegenschaften zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Fachkraft (m/w/d) für das Kreismedienzentrum

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- Organisation und Assistenz der Leitung des Medienzentrums bei innerbetrieblichen Abläufen im Medienzentrum und der angebundenen Campus-Mediathek
- allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- Finanz-, Rechnungs- und Bestellwesen
- Ausbau und Verwaltung des analogen und digitalen Medienbestands sowie Einkauf und Beschaffung neuer Medien, inklusive Lizenzerwerb und -verwaltung
- Verwaltung und Verleih des Medien- und Gerätebestands
- Kundenberatung und Support bei der Nutzung und Bedienung digitaler Medien im Medienzentrum und seinem Makerspace sowie der Campus-Mediathek
- Begleitung und Unterstützung von Veranstaltungen

Wir erwarten von Ihnen:

- eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte*^r, Fachangestellte*^r für Medien- und Informationsdienste (Fachrichtung Bibliothek) oder eine vergleichbare Qualifikation
- strukturiertes, selbstständiges, wirtschaftliches sowie kundenservice- und lösungsorientiertes Arbeiten
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise sowie sicheres und freundliches Auftreten
- Erfahrungen im Medienbereich und im Kontakt mit Kunden sind von Vorteil

Wir bieten Ihnen:

- eine unbefristete Vollzeitstelle in EG 8 TVöD
- ein verantwortungsvolles und vielfältiges Tätigkeitsfeld mit Gestaltungsmöglichkeiten in einem kollegialen Arbeitsumfeld
- ein Personalentwicklungskonzept mit umfassenden persönlichen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Chancengleichheitsplan und Betriebliches Gesundheitsmanagement
- sehr gute Rahmenbedingungen zur Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben, insbesondere flexible Arbeitszeitmodelle und die Möglichkeit von Homeoffice
- Zuschuss zum Job-Ticket und weitere Unterstützungen im Rahmen des Mobilitätsmanagements

Schwerbehinderte oder gleichgestellte Bewerbende berücksichtigen wir nach den Zielsetzungen des Schwerbehindertenrechts.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns!

Nähere Auskünfte erhalten Sie gerne vom Leiter des Kreismedienzentrums, Herrn Thomas Rudel, Tel.: 07071 207-1255. Bitte bewerben Sie sich über unser Online-Portal <https://www.mein-check-in.de/kreis-tuebingen> bis spätestens **15.01.2025** (Kennziffer 222/2024)