



Der **Landkreis Aschaffenburg**
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Datenerfasser/in (m/w/d) auf Minijob-Basis

... zur Unterstützung der digitalen Aktenpflege im Fachbereich 52 „Wasser- und Bodenschutz“

Ihre Aufgaben

- Scannen und Digitalisieren vorhandener Aktenbestände und eingehender Dokumente

Das bringen Sie (m/w/d) mit:

- sicherer Umgang mit den gängigen Software-Standartanwendungen (z. B. MS-Office)
- wünschenswert sind erste Erfahrungen in der Digitalisierung von Dokumenten
- selbstständige Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen:

- klar definierte, wiederkehrende Arbeitsabläufe
- ein auf sechs Monate befristetes Arbeitsverhältnis auf Minijob-Basis
- flexibel gestaltete Arbeitszeit bis zu 8 Std./Woche
- ein angenehmes und modernes Arbeitsumfeld

Bewerbungsfrist 03.09.2024

Landratsamt Aschaffenburg, Bayernstraße 18, 63739 Aschaffenburg
Ansprechperson: Frau Goldmann (Arbeitsbereichsleitung Wasserrecht)
Telefon: 06021 394-7230; E-Mail: bewerbermanagement@lra-ab.bayern.de

