



Der **Landkreis Aschaffenburg**
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Fachbereich 45 - Ausländerrecht

eine Arbeitsbereichsleitung (m/w/d)

für den Bereich
Besonderes Ausländerwesen

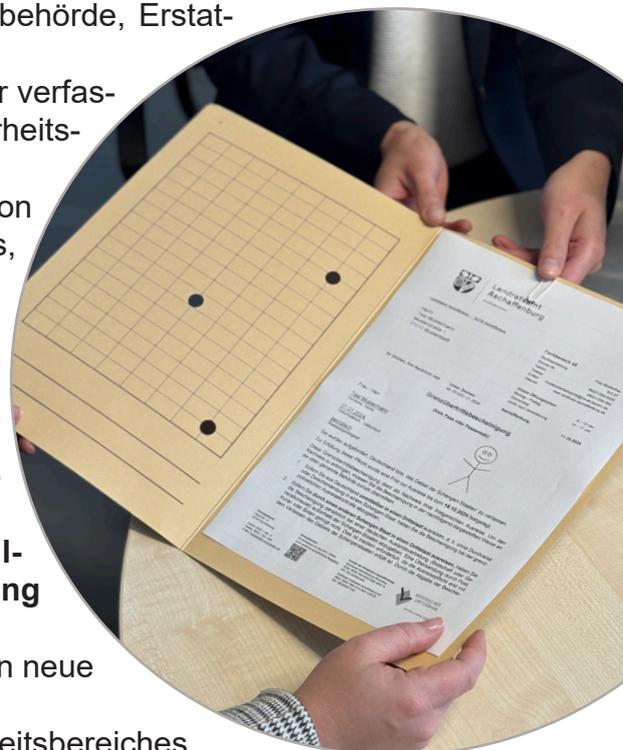
Es handelt sich um eine unbefristete Stelle in Vollzeit, die bei entsprechender zeitlicher Aufteilung der Arbeitszeit auch von Teilzeitkräften wahrgenommen werden kann.

Das Aufgabengebiet der Stelle umfasst insbesondere:

- Leitung des Arbeitsbereiches mit Personalführung
- Aufenthaltsbeendende Maßnahmen (z. B. Ausweisungen, Organisation von Abschiebungen inkl. Beschaffung von Passpapieren, Erlass von Einreisesperren)
- Bearbeitung von Mitteilungen in Strafsachen und Veranlassung ausländerrechtlicher Maßnahmen (u. a. Zusammenarbeit mit der Zentralen Ausländerbehörde, Erstattung von Straf- und Ordnungswidrigkeitenanzeigen)
- Bearbeitung von Meldungen der Sicherheitsbehörden über verfassungsfeindliche Tätigkeiten inkl. Organisation von Sicherheitsgesprächen
- Geschäftsstelle des Ausländerbeirats (z. B. Organisation von Sitzungen, Durchführung der Wahl des Ausländerbeirats, rechtliche Prüfungen)

Das bringen Sie (m/w/d) mit:

- **ein abgeschlossenes Studium zur/zum Diplom-Verwaltungswirt/in (Beamtenlaufbahn der 3. Qualifikationsebene) bzw. bei Beschäftigten eine vergleichbare Fachausbildung im Verwaltungsbereich (z. B. Beschäftigtenlehrgang II, Bachelor Public Management)**
- eine sichere Rechtsanwendung mit der Bereitschaft, sich in neue Rechtsgebiete einzuarbeiten
- Führungskompetenz bzw. -erfahrung zur Leitung des Arbeitsbereiches mit 8 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern
- souveränes Auftreten, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Entscheidungsfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein sowie Belastbarkeit
- Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft sowie gute schriftliche und mündliche Ausdrucks- und Kommunikationsfähigkeit
- gute EDV-Kenntnisse (MS-Office)
- Besitz der Fahrerlaubnis Klasse B sowie die Fähigkeit und Bereitschaft zur Teilnahme an ggf. nicht barrierefreien Terminen außer Haus
- zeitliche Flexibilität auch über die gewöhnlichen Arbeitszeiten hinaus



Wir bieten Ihnen:

- Einbindung in ein motiviertes und engagiertes Team
- einen modernen Arbeitsplatz in einem spannenden Arbeitsumfeld
- interessante und abwechslungsreiche Aufgabenfelder
- strukturierte und eng begleitete Einarbeitung nach Konzept
- tarif- und leistungsgerechte Bezahlung entsprechend der auszuübenden Tätigkeit, persönlichen Befähigung und Berufserfahrung in Entgeltgruppe 11 TVöD-VKA (die persönliche Eingruppierung ist abhängig von der jeweiligen konkreten Aufgabenübertragung und der persönlichen Befähigung)
- Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- gute interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten mit Kostenübernahme
- einen familienfreundlichen Arbeitsplatz mit Betreuungsmöglichkeiten in unserer eigenen Betriebskrippe vor Ort sowie eine durch das Landratsamt organisierte Ferienbetreuung
- kostenfreie Parkplätze vor Ort
- Jobticket
- vielfältige Betriebssportangebote (Yoga, Zirkeltraining, Spinning u. v. m.)
- Dienstradleasing

Bitte bewerben Sie sich bis zum 06.11.2024 direkt online über unser Bewerberportal (mit Lebenslauf und den für die Tätigkeit relevanten Nachweisen (Abschluss- und Arbeitszeugnisse) Stellenplan-Nr. 45-0016) auf unserer Website.

Eine Bewerbung per E-Mail ist aus Gründen der Datensicherheit leider nicht möglich.

Menschen mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte beachten Sie unsere Datenschutzhinweise unter dem Stichwort „Bewerbermanagement“ auf unserer Website <https://www.landkreis-aschaffenburg.de/datenschutz/infos/>

Landratsamt Aschaffenburg, Bayernstraße 18, 63739 Aschaffenburg
Ansprechperson: Frau Roth (Fachbereichsleitung)
Telefon: 06021 394-6410; E-Mail: bewerbermanagement@lra-ab.bayern.de

