



Wir suchen für den Bereich **Büro Landrat**  
zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## **Mitarbeiter (m/w/d) für das Vorzimmer des Landrats / der Büroleitung**

### **>> Die Aufgabenschwerpunkte:**

- Terminverwaltung des Landrats und der Büroleitung inkl. Terminvorbereitung
- Führen und Strukturieren der Terminkalender
- Organisation und Abwicklung des Besucherverkehrs
- Telefondienst und Betreuung des Parteiverkehrs
- Bestellung, Einkauf und Verwaltung von Geschenken
- Allgemeine Verwaltungs-, Schreib- und Organisationsarbeiten

### **>> Die Voraussetzungen:**

- Idealerweise Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) bzw. Ausbildung im Sekretariats- oder Verwaltungsbereich mit einschlägiger Berufserfahrung
- Kontaktfähigkeit und Geschick im Umgang mit dem Publikum
- Flexibilität und Einsatzbereitschaft (auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten)
- Organisationstalent und hohe Belastbarkeit
- Diskretion, Vertrauenswürdigkeit und Loyalität

### **>> Wir bieten:**

- Eine unbefristete Vollzeitstelle mit tarifgerechter Eingruppierung
- Verantwortungsvollen, vielseitigen und sicheren Arbeitsplatz in einer modernen Dienstleistungsbehörde
- Grundsätzlich flexible Arbeitszeitgestaltung
- Leistungsbezogenes Bonussystem
- Jährliches Fort- und Weiterbildungsangebot
- Angebote zur Gesundheitsförderung
- Betriebliche Altersvorsorge

### **>> Interessiert?**

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens **29.11.2024** - vorzugsweise über unser [Online-Bewerberportal](#) - beim Fachbereich Z1 - Personal. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Eingesandte Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgeschickt, daher bitten wir um Zusendung von Kopien. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.

---

Landratsamt Erding  
Fachbereich Z1 - Personal  
Alois-Schießl-Platz 2  
85435 Erding  
[www.landkreis-erding.de](http://www.landkreis-erding.de)

Fragen?  
Frau Fuchs-Weber (Büro Landrat) ☎ 08122/58-1114  
Herr Wirth (Personal) ☎ 08122/58-1110  
[bewerbung@lra-ed.de](mailto:bewerbung@lra-ed.de)

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**