



# Der Landkreis Hildburghausen als Arbeitgeber



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## Pressesprecher (m/w/d)

im Büro des Landrates unbefristet und in Vollzeit (39 Wochenstunden).

Die Stellenausschreibung richtet sich grundsätzlich an alle Bewerber (m/w/d) unabhängig von Geschlecht, Alter, Behinderung, Herkunft, Religion, Weltanschauung oder sexueller Identität.

### IHRE AUFGABEN

- ▶ Gestalten der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit des Landratsamtes und der nachgeordneten Einrichtungen, u.a.
  - Konzeptionelles und strategisches Weiterentwickeln der Medien- und Öffentlichkeitsarbeit des Landkreises
  - Beraten und unterstützen der gesamten Verwaltung im Rahmen der Medien- und Öffentlichkeitsarbeit
  - Medienrecherche und -beobachtung/ Themenmonitoring
  - Planen, Realisieren und Kontrollieren von Kommunikationsstrategien und Kampagnen
- ▶ Bearbeiten von journalistischen Anfragen, u.a.
  - Entgegennehmen, Recherchieren und Bearbeiten aller Presseanfragen an das Landratsamt Hildburghausen und der nachgeordneten Einrichtungen in der Funktion als Pressesprecher
  - Organisieren, Koordinieren und Begleiten von Presseterminen, Interviews, Medienbeiträgen sowie sonstigen öffentlichkeitswirksamen Terminen des Landrates bzw. der Ämter des Hauses
  - Verfassen von Stellungnahmen und Gegendarstellungen
  - Kontaktpflege zu örtlichen und überörtlichen Medienpartnern sowie sonstigen örtlichen Akteuren

### IHR PROFIL

- ▶ erfolgreicher Studienabschluss im Bereich
  - Journalismus/ Journalistik oder
  - Medienwissenschaft oder
  - Kommunikationswissenschaft oder
  - eines vergleichbaren einschlägigen Studienganges oder
- ▶ erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachwirt/in (Fortbildungslehrgang II) bzw. Laufbahnbefähigung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst (Dipl.-Verwaltungswirt/in (FH))
- ▶ mehrjährige Berufserfahrung im Themenfeld Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Internet, Social Media oder ähnliches, vorzugsweise im öffentlichen Dienst ist zwingend erforderlich
- ▶ sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen, Formulierungssicherheit
- ▶ schnelle Auffassungsgabe, Kreativität, Organisations- und Planungsgeschick
- ▶ gute PC-Kenntnisse
- ▶ hohe Eigeninitiative
- ▶ Stelle erfordert eine besonders vertrauensvolle Zusammenarbeit mit der Behördenleitung
- ▶ Fahrerlaubnis Klasse B

### UNSER ANGEBOT

Das Arbeitsverhältnis einschließlich Entgelt richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst und den persönlichen Voraussetzungen. Die Stelle ist der **Entgeltgruppe 11 TVöD** zugeordnet.

### IHRE VORTEILE



**Attraktiver Arbeitgeber:** Wir gewähren Ihnen einen sicheren Arbeitsplatz sowie eine angenehme Arbeitsatmosphäre.



**Angemessenes Einkommen sowie jährliche Sonderzahlungen:** Die Vergütung erfolgt nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD). Zudem erhalten Sie eine Jahressonderzahlung.



**Vereinbarkeit von Beruf und Familie:** Wir legen Wert auf familienfreundliche Arbeitsbedingungen durch ein flexibles Arbeitszeitmodell, Freizeitausgleich von Mehrarbeitszeit, 30 Urlaubstage im Jahr und Freistellung am 24. und 31. Dezember. Zudem besteht bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen die Möglichkeit auf mobiles Arbeiten.



**Zusätzliche Altersversorgung:** Wir unterstützen Sie beim Aufbau Ihrer Betriebsrente, welche beim Eintritt in das Rentenalter zusätzlich zur gesetzlichen Altersrente gezahlt wird. Die betriebliche Altersvorsorge erfolgt über die Zusatzversorgungskasse Thüringen.



**Betriebliche Gesundheitsförderung:** Mit unseren Präventionsmaßnahmen, wie Gesundheitstage, Firmenlauf, Kursangebote oder Wasserspender, unterstützen wir Ihre Gesundheit.



**Wertgutscheine:** Sie erhalten einen monatlichen Wertgutschein zur freien Verfügung.



**Zusätzlich** profitieren Sie von einer großen Anzahl an gebührenfreien Parkplätzen sowie einer guten Anbindung an den Bus- und Bahnverkehr. Ladesäulen für Elektroautos sind vorhanden. Die Nutzung von Dienstfahrzeugen ist nach Verfügbarkeit möglich.

## IHRE BEWERBUNG

Bei Interesse bewerben Sie sich bitte **bis spätestens 23.04.2025** ausschließlich online über unser Stellenportal.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Im Interesse der Förderung und beruflichen Gleichstellung werden schwerbehinderte Bewerber entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte weisen Sie in Ihrer Bewerbung auf eine eventuelle Schwerbehinderung hin und fügen Sie entsprechende Nachweise bei.

Mit Abgabe der Bewerbung willigen Sie der Verwendung und Speicherung Ihrer für das Stellenbesetzungsverfahren erforderlichen personenbezogenen Daten ein. Nähere Informationen stehen Ihnen auf unserer Homepage unter [www.landkreis-hildburghausen.de](http://www.landkreis-hildburghausen.de) (Rubrik: Aktuelles/Stellenangebote) zur Verfügung. Die Informationen können Sie auch in Papierform zu den Sprechzeiten des Landratsamtes erhalten.

**Sven Gregor**

Landrat

und Leiter des Dezernates I