



Wir suchen für unsere Personalverwaltung (ZFB 1) zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**einen Sachbearbeiter (m/w/d)
Personal**

unbefristet und in Teilzeit (50 %).

Ihre Aufgaben:

- Administrative Betreuung des Verfahrens zur Leistungsorientierten Bezahlung
- Abwicklung der administrativen Personalarbeit von Eintritt bis Austritt der Beamtinnen und Beamten
- Beratung und Betreuung von Mitarbeitenden und Führungskräften

Wir erwarten:

- Idealerweise
 - die Laufbahnbefähigung für die 2. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen mit dem fachlichen Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst
 - oder einen Abschluss zum/zur Verwaltungsfachangestellten der allgemeinen inneren Verwaltung
 - oder eine erfolgreich abgelegte Angestellten- bzw. Beschäftigtenprüfung I
- einen Abschluss in einem kaufmännischen Beruf sowie die Bereitschaft, die Beschäftigtenprüfung I abzulegen
- gesicherte Kenntnisse des Bayerischen Beamtenrechts
- sicheres und freundliches Auftreten im Umgang mit unterschiedlichsten Personen
- Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Flexibilität und Selbstständigkeit

Wir bieten:

für Beamtinnen und Beamte:

- eine Stelle mit Beförderungsmöglichkeiten bis zur Besoldungsgruppe A 9 Bayerisches Besoldungsgesetz (BayBesG)

für Tarifbeschäftigte:

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) mit Einstellung in Entgeltgruppe 7 TVöD (ca. 3.205,23 € brutto in der ersten Erfahrungsstufe und in Vollzeit; Stufenzuordnung erfolgt in Abhängigkeit von der beruflichen Erfahrung)
- zusätzlich Jahressonderzahlung, Zusatzversorgung für den öffentlichen Dienst und Prämienmöglichkeit im Rahmen der Leistungsorientierten Bezahlung

Unsere Benefits:



Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung und Befähigung bevorzugt eingestellt.

Ihr Ansprechpartner für Fragen zur Tätigkeit:



Andreas Dreßel

Leiter Personalverwaltung
Tel.: 0931/8003-5144
a.dressel@lra-wue.bayern.de

Ihre Ansprechpartnerin für allgemeine Fragen:



Lena Bergold

Personalentwicklung, Organisation und Digitalisierung
Tel.: 0931/8003-5141
l.bergold@lra-wue.bayern.de



Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Online-Bewerbung senden Sie uns bitte **bis 30.04.2025** über unser Bewerberportal (www.landkreis-wuerzburg.de/karriere) zu.

Nach Abschluss des Auswahlverfahrens wird jeder Bewerber und jede Bewerberin über das persönliche Ergebnis informiert. Die Bewerbungsunterlagen der nicht zum Zuge gekommenen Bewerberinnen und Bewerber werden nach datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet bzw. gelöscht.

