



WIR SUCHEN einen

Mitarbeiter (m/w/d) für die Personalverwaltung

Ihre Aufgaben u. a.

- Administrative Arbeitszeit- und Fehlzeitenverwaltung im Zeiterfassungssystem
- Zentrale Dienstleistungen u. a. Bürger- und Mitarbeiterauskünfte und Organisation und Verwaltung der Besprechungsräume und Dienstwagen
- Zuarbeiten für das Sachgebiet „Personalangelegenheiten & Bürgerservice“

Ihr Anforderungsprofil

- abgeschlossene Ausbildung Verwaltungsfachangestellter VFA-K (m/w/d) bzw. erfolgreicher Abschluss Beschäftigtenlehrgang I
- alternativ abgeschlossene Ausbildung in sonstigen Verwaltungs-/Rechtsbereichen/kaufmännischen Bereichen und Bereitschaft zur berufsbegleitenden Qualifizierung im Beschäftigtenlehrgang I der Bayerischen Verwaltungsschule
- idealerweise Kenntnisse im einschlägigen Tarif- und Beamtenrecht



- gutes sprachliches Ausdrucksvermögen bzw. gute Kommunikationsfähigkeit
- sehr gute Umgangsformen, freundliches und sicheres Auftreten im Kontakt mit unterschiedlichsten Zielgruppen
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit
- selbstständige, sorgfältige und gewissenhafte Arbeitsweise
- gute MS-Office Kenntnisse

Wir bieten Ihnen

- ab 01.01.2025 eine unbefristete Teilzeitstelle im Umfang von 50% (19,5 Wochenstunden). Die Einbringung der Arbeitszeit erfolgt hierbei im Rahmen von Jobsharing im wöchentlichen Wechsel in Vollzeit
- eine leistungsgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst in EG 6 TVöD-VKA, Jahressonderzahlung
- sehr flexible Arbeitszeiten durch Gleitzeitregelung, sehr großer täglicher Rahmenarbeitszeitkorridor
- übliche Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes

Die Erfüllung der Aufgaben aus dem SGB IX und dem Bayerischen Gleichstellungsgesetz bei der Besetzung von Stellen ist für uns selbstverständlich.

Haben Sie Interesse?

Dann bewerben Sie sich bitte bis zum **03.11.2024** über das Bewerbungsportal auf unserer Homepage unter www.landkreis-wug.de/karriere. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Ansprechpartner:

Herr Kupfer Tel. 09141 902- 151
 Frau Städtler Tel. 09141 902-228



Landkreis Weißenburg-Gunzenhausen
 Personalangelegenheiten und Bürgerservice