



WIR SUCHEN einen Mitarbeiter (m/w/d) für Dateneingaben bayerisches Ökoflächenkataster

Das bayerische Ökoflächenkataster (ÖFK), das beim Bayerischen Landesamt für Umwelt (LfU) geführt wird, ist eine zentrale Zusammenführung von Flächendaten ökologisch bedeutsamer Flächen in Bayern. Hier werden u.a. Ausgleichs- und Ersatzflächen ausgewiesen, die im Rahmen von Eingriffsvorhaben im Genehmigungsverfahren als solche festgelegt wurden oder auch zu Naturschutzzwecken angekaufte, gepachtete oder dinglich gesicherte Grundstücke, Landschaftspflegeflächen der Ländlichen Entwicklung sowie Ökokontenflächen nach dem Bundesnaturschutzgesetz und dem Baugesetzbuch erfasst.

Ihre Aufgaben u. a.

Eingabe von Daten unter Auswertung der jeweils zugrundeliegenden Verwaltungsentscheidungen des Landratesamtes Weißenburg-Gunzenhausen:

- Digitalisierung der jeweiligen Fläche in FINView (GIS-System)
- Eingabe von Daten in die vorhandene Eingabemaske
- Anlegen von Vorhaben
- Upload von Unterlagen
- Datenspeicherung und Übermittlung an das Landesamt für Umwelt
- Rückmeldung des LfU prüfen, ggf. einarbeiten
- Dokumentation



Wir bieten Ihnen

- zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Teilzeitstelle mit einem Umfang von 50 % (19,5 Wochenstunden) befristet bis zum 28.02.2026
- eine vielseitige und interessante Tätigkeit in einem motivierten, zukunftsorientierten Team
- eine leistungsgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst in EG 5 TVöD-VKA, Jahressonderzahlung, ggf. jährliche leistungsorientierte Sonderprämie
- sehr flexible familienfreundliche Arbeitszeiten durch Gleitzeitregelung, sehr großer täglicher Rahmenarbeitszeitkorridor, 30 Tage Jahresurlaub bei 5-Tagewoche
- weitere Vorteile des öffentlichen Dienstes: z. B. Leistungen zur betrieblichen Altersversorgung bei der Zusatzversorgungskasse der Bayerischen Versorgungskammer, Entgeltumwandlung

Ihr Anforderungsprofil

- Erfahrungen und Kenntnisse im Verwaltungsbereich wünschenswert
- Kenntnisse im Umgang mit digitalen Systemen bzw. gute EDV-Kenntnisse
- Grundkenntnisse zu verschiedenen Planungsgrundlagen z.B. digitale Flurkarte, Orthophotos, Lagepläne wünschenswert
- Strukturierte, eigenständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit, präzises und genaues Arbeiten
- Schnelle Auffassungsgabe, Geduld und Ausdauer
- Gute Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft und Befähigung, sich in neue Anwendungssoftware einzuarbeiten (FINView, ÖFK2020)

Die Erfüllung der Aufgaben aus dem SGB IX und dem Bayerischen Gleichstellungsgesetz bei der Besetzung von Stellen ist für uns selbstverständlich.

Haben Sie Interesse?

Dann bewerben Sie sich bitte bis zum **27.04.2025** über das Bewerbungsportal auf unserer Homepage unter www.landkreis-wug.de/karriere. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!



Landkreis Weißenburg-Gunzenhausen
Personalangelegenheiten und Bürgerservice

Ihre Ansprechpartnerinnen:

Fachlich	Frau Sylvestre	Tel. 09141 902-249
Personell	Frau Halmheu	Tel. 09141 902-130
	Frau Städtler	Tel. 09141 902-228



Landkreis Weißenburg-Gunzenhausen
Personalangelegenheiten und Bürgerservice