



Ausbildung zum Verwaltungswirt – QE 2 (w/m/d) Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, nichttechnischer Verwaltungsdienst

Ausbildungsdauer:

2 Jahre

Ausbildungsbeginn:

jeweils zum 01.09. eines Jahres

Das erwartet Sie:

- Die Ausbildung (Vorbereitungsdienst) vermittelt die rechtlichen Grundlagen für den kommunalen Verwaltungsdienst.
- Einweisung in Organisation, Verwaltungs – und Informationstechniken sowie Schriftverkehr
- Einweisung in spezielle Rechtsgebiete (z.B. Kommunalrecht, Personalwesen, Allgemeines Verwaltungsrecht und Verwaltungsverfahren, Öffentliche Sicherheit und Ordnung, Öffentliches Baurecht, Sozialrecht)
- Erledigung von Büro- und Verwaltungsarbeiten
- Erarbeitung von Verwaltungsvorschriften und Entscheidungen
- Umsetzung von Beschlüssen, Aktenführung und Beratung der Bürger/innen

Das bieten wir Ihnen:

- Onboarding Day
- Anleitung durch versierte Fachkräfte und Betreuung von einem erfahrenen Ausbildungsteam
- Einbindung in die Praxis und Arbeit im Team
- regelmäßigen Team- und Dienstbesprechungen
- Gleitende Arbeitszeit, 30 Tage Urlaub sowie zusätzliche freie Tage am 24. und 31. Dezember
- Ausstattung mit Notebook bei dienstlichem Bedarf
- Deutschlandticket
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Übernahmechancen bei guter Leistung und Entwicklungs-/Aufstiegsmöglichkeiten

Das bringen Sie mit:

- mindestens qualifizierender Mittelschulabschluss oder gleichwertig anerkannter Bildungsabschluss
- Deutsche/r im Sinne des Art. 116 des Grundgesetzes oder die Staatsangehörigkeit eines anderen Mitgliedstaates der Europäischen Union oder von Island, Liechtenstein, Norwegen oder der Schweiz
- zum Einstellungszeitpunkt darf das 45. Lebensjahr noch nicht vollendet sein
- erfolgreiche Teilnahme am Auswahlverfahren des Landespersonalausschusses (im Juli des Vorjahres) mit entsprechender Platzziffer
- Rechtliches Interesse



- Gute Schulnoten (vor allem Deutsch und Mathematik)
- Lernwille, Team – und Kommunikationsfähigkeit

Verdienst:

Gem: TVAöD (Stand: 01.12.2012), Monatsbeiträge:

- 1.359,93 € für ledige Anwärter/-innen

Ausbildungsstätten/Berufsschule:

Duale Berufsausbildung

- praktische Ausbildung in verschiedenen Ämtern der Stadtverwaltung (z.B. Hauptamt, Personalamt, Einwohner- und Standesamt, sowie weitere Ämter lt. Verwaltungsgliederungsplan)
- fachtheoretischer mehrwöchiger Unterricht an der Bayerischen Verwaltungsschule
- Keine Berufsschule

Bei Interesse richten Sie bitte Ihre Bewerbung über unser Online-Bewerberportal an die Stadt Landshut.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Als kommunaler und öffentlicher Arbeitgeber schätzen wir die Vielfalt unterschiedlicher persönlicher Eigenschaften. Daher freuen wir uns über alle Bewerbungen unabhängig der Herkunft, geschlechtlichen Identität, gesundheitlichen Einschränkungen, Religionszugehörigkeit oder der Wahl des partnerschaftlichen Lebensmodells.

Die Stadt Landshut fördert die Gleichstellung aller Personen und begrüßt Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig deren Herkunft, Religion oder bestehender Behinderung.