



Die Stadt Landshut sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Stadtjugendamt, Sachgebiet wirtschaftliche Jugendhilfe einen

Sachbearbeiter (w/m/d) **im Bereich Unterhaltsvorschussleistungen (UVG)**

in Vollzeit. Die Planstelle ist nach A 9 BayBesG, vergleichbar EG 9a TVöD, bewertet.

Ihre Aufgabenschwerpunkte im Wesentlichen:

- Beratung, Entgegennahme, rechtliche Prüfung und Verbescheidung von Anträgen
- Begleitung der laufenden Fälle im Hinblick auf das weitere Vorliegen der Voraussetzungen
- Verbescheidung von Veränderungen im Bereich der Regelbeträge bzw. der Altersstufen sowie der Einstellung der Leistungen bei Wegfall der Voraussetzungen
- rechtswahrende Unterrichtung der Unterhaltspflichtigen über die Leistungspflicht
- Geltendmachung der Rückforderungen (§ 5 UVG, § 7 UVG) u. a. in Zusammenarbeit mit dem Landesamt für Finanzen
- Vorbereitung der Zwangsvollstreckung durch das Landesamt für Finanzen
- Erstattung von Strafanzeigen beim Straftatbestand der Unterhaltspflichtverletzung sowie Aussagen vor Gericht
- Unterhalts- bzw. „Mangelfallberechnungen“
- Anwendung Europäischer Rechtsprechung und EWG-Verordnungen zum Unterhaltsvorschussgesetz bei der Problematik von Unterhaltsberechtigten und -verpflichteten in unterschiedlichen EU-Mitgliedsstaaten
- statistische Erhebungen
- Beratung, Erteilen von Auskünften
- Begleitung der laufenden Fälle im Hinblick auf das weitere Vorliegen der Voraussetzungen einschließlich der Erstellung von Veränderungs- und Rückforderungsbescheiden
- kassen- und haushaltmäßige Abwicklung

Aufgrund möglicher Umstrukturierungen im Sachgebiet können sich hier künftig noch Veränderungen ergeben.

Das Aufgabenfeld erfordert eine intensive Zusammenarbeit im Team, aber auch mit anderen Institutionen, Einrichtungen etc. Es beinhaltet viel Publikumsverkehr und ist teilweise auch konfliktträchtig.

Ihr Anforderungsprofil:

- erfolgreicher Abschluss der Qualifikationsprüfung für die zweite Qualifikationsebene in der Fachrichtung allgemeine innere Verwaltung oder eine abgeschlossene Ausbildung als kommunale/r Verwaltungsfachangestellte/r (w/m/d) bzw. ein erfolgreich abgelegter Beschäftigtenlehrgang I oder die Bereitschaft, diesen zu erwerben
- hohes Maß an Teamfähigkeit, sicherem Auftreten und sozialem Einfühlungsvermögen



Freuen Sie sich auf:

- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- flexible Arbeitszeitmodelle
- persönliche und fachliche Weiterentwicklung durch ein umfassendes Fortbildungsangebot
- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit im teamorientierten Arbeitsumfeld
- Gesundheitsmanagement, Sportangebote sowie Teamaktivitäten
- besondere Leistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, attraktive Sozialleistungen wie z. B. verbilligtes Job- und Deutschlandticket, etc.)
- eine betriebliche Altersvorsorge
- in Kürze Fahrradleasing
- einen wertschätzenden Umgang im Kollegen- und Vorgesetztenkreis
- einen Arbeitsplatz in zentraler Lage mit guter Verkehrsanbindung, Einkaufsmöglichkeiten und ortsnaher Natur

Bei Interesse richten Sie bitte Ihre Bewerbung über unser Online-Bewerberportal

bis spätestens 08.12.2024

an die Stadt Landshut.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Als kommunaler und öffentlicher Arbeitgeber schätzen wir die Vielfalt unterschiedlicher persönlicher Eigenschaften. Daher freuen wir uns über alle Bewerbungen unabhängig der Herkunft, geschlechtlichen Identität, gesundheitlichen Einschränkungen, Religionszugehörigkeit oder der Wahl des partnerschaftlichen Lebensmodells.

Die Stadt Landshut fördert die Gleichstellung aller Personen und begrüßt Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig deren Herkunft, Religion oder bestehender Behinderung.