



Die Stadt Landshut sucht für das Amt für Gebäudewirtschaft, Sachgebiet Infrastruktur zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Reinigungskraft (w/m/d)

in Teilzeit mit ca. 19,5 Wochenstunden zum Einsatz als **Springer/in** in verschiedenen städt. Dienststellen. Die Planstelle ist nach EG 2 TVöD bewertet.

Wir erwarten von Ihnen:

- solide Erfahrungen im Reinigungsdienst bzw. in der Hauswirtschaft
- Flexibilität bei den Arbeitszeiten
- Flexibilität bei Mobilität bezüglich des örtlichen Einsatzes
- Teamfähigkeit
- Führerschein Klasse B (3) wünschenswert

Freuen Sie sich auf:

- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- eine wöchentliche Arbeitszeit mit ca. 19,5 Wochenstunden in Früh- oder Spätschicht in einer 5-Tage-woche
- Gesundheitsmanagement, Sportangebote sowie Teamaktivitäten
- besondere Leistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, attraktive Sozialleistungen wie z. B. verbilligtes Job- und Deutschlandticket, etc.)
- eine betriebliche Altersvorsorge
- in Kürze Fahrradleasing
- einen wertschätzenden Umgang im Kollegen- und Vorgesetztenkreis
- einen Arbeitsplatz in zentraler Lage mit guter Verkehrsanbindung, Einkaufsmöglichkeiten und ortsnaher Natur

Nähere Auskünfte erteilt Hr. Wirth (Tel. 0871 / 88 24-87) oder Herr Pflügler (0871 / 88 24-84) vom Amt für Gebäudewirtschaft.

Bei Interesse richten Sie bitte Ihre Bewerbung über unser Online-Bewerberportal

bis spätestens 02.12.2024

an die Stadt Landshut.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Als kommunaler und öffentlicher Arbeitgeber schätzen wir die Vielfalt unterschiedlicher persönlicher Eigenschaften. Daher freuen wir uns über alle Bewerbungen unabhängig der Herkunft, geschlechtlichen Identität, gesundheitlichen Einschränkungen, Religionszugehörigkeit oder der Wahl des partnerschaftlichen Lebensmodells.

Die Stadt Landshut fördert die Gleichstellung aller Personen und begrüßt Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig deren Herkunft, Religion oder bestehender Behinderung.