



Die Stadt Landshut sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Stadtjugendamt, Sachgebiet „wirtschaftliche Jugendhilfe“ einen

## **Sachbearbeiter** (w/m/d) **im Bereich „Elternbeitragsübernahme“**

in Vollzeit. Die Planstelle ist nach A 8 BayBesG, vergleichbar EG 8 TVöD bewertet.

### **Ihre Aufgabenschwerpunkte im Wesentlichen:**

- Sachbearbeitung und Mitarbeit im Vollzug des Sozialgesetzbuches Acht (SGB VIII); überwiegend Bearbeitung von Einzelfallhilfen im Rahmen der Förderung von Kindern in Tageseinrichtungen (Kinderkrippen, Kindergärten, Kinderhorte) und Tagespflege nach §§ 22, 23, 24, 90 SGB VIII und Vollzug des SGB II zur Verwirklichung einer ganzheitlichen und umfassenden Betreuung und Unterstützung bei der Eingliederung in Arbeit von erwerbsfähigen Leistungsberechtigten zur notwendigen Kinderbetreuung bei Einzelfallhilfen im Rahmen des § 16a SGB II mit folgenden Tätigkeitsschwerpunkten:
  - Beratung, Entgegennahme, rechtliche Prüfung, Bewilligung und Verbescheidung von Anträgen
  - Begleitung der laufenden Fälle im Hinblick auf das weitere Vorliegen der Voraussetzungen einschließlich der Erstellung von Veränderungs- und Rückforderungsbescheiden
  - kassen- und haushaltsmäßige Abwicklung

Aufgrund möglicher Umstrukturierungen im Sachgebiet können sich hier künftig noch Veränderungen ergeben.

### **Ihr Anforderungsprofil:**

- erfolgreicher Abschluss der Qualifikationsprüfung für die zweite Qualifikationsebene in der Fachrichtung allgemeine innere Verwaltung oder eine abgeschlossene Ausbildung als kommunale/r Verwaltungsfachangestellte/r (w/m/d) bzw. ein erfolgreich abgelegter Beschäftigtenlehrgang I oder die Bereitschaft, diesen zu erwerben
- hohes Maß an Teamfähigkeit, sicherem Auftreten und sozialem Einfühlungsvermögen aufgrund von Publikumsverkehr
- intensive Zusammenarbeit im Team aber auch mit anderen Institutionen, Einrichtungen etc.

### **Freuen Sie sich auf:**

- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- flexible Arbeitszeitmodelle
- persönliche und fachliche Weiterentwicklung durch ein umfassendes Fortbildungsangebot
- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit im teamorientierten Arbeitsumfeld
- Gesundheitsmanagement, Sportangebote sowie Teamaktivitäten
- besondere Leistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, attraktive Sozialleistungen wie z. B. verbilligtes Job- und Deutschlandticket, etc.)



- eine betriebliche Altersvorsorge
- in Kürze Fahrradleasing
- einen wertschätzenden Umgang im Kollegen- und Vorgesetztenkreis
- einen Arbeitsplatz in zentraler Lage mit guter Verkehrsanbindung, Einkaufsmöglichkeiten und ortsnaher Natur

Bei Interesse richten Sie bitte Ihre Bewerbung über unser Online-Bewerberportal

**bis spätestens 06.01.2025**

an die Stadt Landshut.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.**

*Als kommunaler und öffentlicher Arbeitgeber schätzen wir die Vielfalt unterschiedlicher persönlicher Eigenschaften. Daher freuen wir uns über alle Bewerbungen unabhängig der Herkunft, geschlechtlichen Identität, gesundheitlichen Einschränkungen, Religionszugehörigkeit oder der Wahl des partnerschaftlichen Lebensmodells.*

*Die Stadt Landshut fördert die Gleichstellung aller Personen und begrüßt Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig deren Herkunft, Religion oder bestehender Behinderung.*