



Die Stadt Landshut sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Amt für Wirtschaft, Marketing und Tourismus eine engagierte Führungspersönlichkeit, die mit Kompetenz und Erfahrung die Aufgabe und Funktion einer

Amtsleitung (w/m/d)

Wirtschaft, Marketing und Tourismus

in Vollzeit wahrnimmt. Die Planstelle ist nach EG 13 TVöD bzw. A 13 BayBesG bewertet.

Das Amt für Wirtschaft, Marketing und Tourismus ist ein moderner Dienstleister und erster Ansprechpartner für Unternehmen, Veranstalter und Touristen in Landshut. Als Dreh- und Angelpunkt eines wirtschaftlichen Ökosystems nimmt man sich den Belangen der Landshuter Wirtschaft in den Bereichen Verwaltung, Politik und Gesellschaft an.

Ihre Aufgabenschwerpunkte im Wesentlichen:

- Leitung des Amtes für Wirtschaft, Marketing und Tourismus mit derzeit 22 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in personeller, fachlicher und organisatorischer Hinsicht
- Personalführung und Personalentwicklung im gesamten Amt
- Koordinierung von ämterübergreifenden Entscheidungen
- haushaltsrechtliche Planung und Kontrolle von Ansätzen
- verantwortungsvolle Erstellung von Sitzungsunterlagen und Einbringung dieser in politische Gremien in Abstimmung mit der Referatsleitung
- Bestandspflege bestehender und Ansiedlung neuer Betriebe im Stadtgebiet
- Begleitung von Investoren und Existenzgründern, z. B. Hilfestellung bei Genehmigungs- und Förderverfahren
- Unterbreitung von Immobilienangeboten jeglicher Art in Zusammenarbeit bzw. nach Abstimmung mit der städtischen Liegenschaftsverwaltung
- Erarbeitung und Durchführung von Marketingmaßnahmen zur Förderung des Wirtschaftsstandortes Landshut
- Kontaktpflege zur gewerblichen Wirtschaft
- Unterstützung des Einzelhandels und Erarbeitung entsprechender Konzepte
- Pflege des Netzwerks der Innenstadtakteure (City Management)
- Entwicklung und Umsetzung von Projekten mit Partnern, wie Kommunen (Regionalmanagement), Hochschulen, Verbänden und Unternehmen
- Verwaltung des digitalen Gründerzentrums LINK
- Vorstandstätigkeit im Trägerverein des Landshuter Start-up Netzwerks LINK e.V.
- Verwaltungsratsstätigkeit im Wirtschafts- und Tourismusclub (WTC) Landshut e.V.
- Vertretung der Stadt Landshut in verschiedensten Netzwerken regionaler und überregionaler Art sowie im Arbeitskreis „SchuleWirtschaft“



Ihr Anforderungsprofil:

- erfolgreicher Abschluss der Prüfung für die 3. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen (fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst) unter Vorlage der letzten periodischen Beurteilungen oder abgeschlossener Beschäftigtenlehrgang II unter Vorlage entsprechender Leistungsbewertungen und Beurteilungen
- oder
- erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium bevorzugt in den Fachbereichen Wirtschaftsförderung, Betriebswirtschaftslehre, Volkswirtschaftslehre, Wirtschaftswissenschaften oder Public Management
 - mehrjährige Berufserfahrung, wenn möglich in der öffentlichen Verwaltung, sowie der Bereitschaft sich in wirtschaftliche Zusammenhänge unter kommunalpolitischen Aspekten einzuarbeiten
 - selbstständige, strukturierte und zielgerichtete Arbeitsweise
 - ausgeprägte Führungs- und Sozialkompetenz, vorzugsweise mit mehrjähriger Führungserfahrung und fachlich fundierten Kenntnissen
 - Fähigkeit in schwierigen Verhandlungssituationen konstruktiv und zielgerecht zu agieren
 - möglichst einschlägige Erfahrungen im Bereich der Wirtschaftsförderung und der Netzwerkarbeit

Persönlich überzeugen Sie durch Ihre kommunikationsstarke Art und ein offenes und sicheres Auftreten. Zudem sind Sie engagiert, teamfähig und übernehmen gerne Verantwortung. Belastbarkeit, Entscheidungsfreude, und Flexibilität runden Ihr Profil ab.

Freuen Sie sich auf:

- eine herausfordernde und verantwortungsvolle Führungsposition in einem abwechslungsreichen Aufgabengebiet mit einem engagierten Team und freundlichem Arbeitsklima
- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz mit leistungsorientierter Bezahlung je nach persönlicher Voraussetzung entsprechend TVöD oder BayBesG
- flexible Arbeitszeitmodelle
- persönliche und fachliche Weiterentwicklung durch ein umfassendes Fortbildungsangebot
- Gesundheitsmanagement, Sportangebote sowie Teamaktivitäten
- besondere Leistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, attraktive Sozialleistungen wie z. B. verbilligtes Job- und Deutschlandticket, etc.)
- eine betriebliche Altersvorsorge
- Fahrradleasing, in Kürze verfügbar
- einen wertschätzenden Umgang im Kollegen- und Vorgesetztenkreis
- einen attraktiven und modernen Arbeitsplatz im historischen Stadtzentrum mit guter Verkehrsanbindung, Einkaufsmöglichkeiten, vielfältigem kulinarischen Angebot und ortsnaher Natur

Bei Interesse richten Sie bitte Ihre Bewerbung über unser Online-Bewerberportal

bis spätestens 02.02.2025

an die Stadt Landshut.



Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Als kommunaler und öffentlicher Arbeitgeber schätzen wir die Vielfalt unterschiedlicher persönlicher Eigenschaften. Daher freuen wir uns über alle Bewerbungen unabhängig der Herkunft, geschlechtlichen Identität, gesundheitlichen Einschränkungen, Religionszugehörigkeit oder der Wahl des partnerschaftlichen Lebensmodells.

Die Stadt Landshut fördert die Gleichstellung aller Personen und begrüßt Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig deren Herkunft, Religion oder bestehender Behinderung.