

**Was die Welt bewegt,
bewegen wir für
Leonberg.**

LEONBERG



Klimawandel, Mobilität oder Digitalisierung – Themen, die die Welt bewegen. Umgesetzt werden sie vor Ort, beispielsweise mit klimaneutralen ÖPNV-Angeboten, Kita-Plätzen oder einer neuen Kläranlage. Im Mittelpunkt steht unsere Stadtverwaltung, die sich den vielfältigen Aufgaben stellt. Unser Ziel dabei: Wir wollen in Leonberg für die Leonberger viel bewegen.

Die Stadt der Zukunft entwickeln als

Assistenz (m/w/d) des Ordnungsamts in Vollzeit

zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Was können Sie bewegen?

- Sekretariatsaufgaben für das Ordnungsamt
- Verwaltung von Obdachlosen- und Flüchtlingsunterkünften
- Mithilfe bei Bestattungen von Amts wegen
- Mithilfe bei der Marktvorbereitung

Was sollten Sie mitbringen?

- abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation
- sehr gute deutsche Sprachkenntnisse und EDV-Kenntnisse (Word und Excel)
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- selbstständiges und kundenorientiertes Arbeiten

Was bieten wir Ihnen?

- eine interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Möglichkeiten zur persönlichen Weiterentwicklung durch gute Fortbildungsmöglichkeiten
- einen attraktiven ÖPNV-Fahrkostenzuschuss
- die Möglichkeit des Dienstradleasings im Rahmen der Entgeltumwandlung
- gesundheitsfördernde Maßnahmen
- familienfreundliche Gleitzeitregelungen

- ein kostengünstiges Mittagessen in der Cafeteria
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit einer Vergütung entsprechend den persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 7 TVöD
- die betriebliche Altersvorsorge des öffentlichen Dienstes
- eine Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt

Warum Leonberg?

Zwischen der pulsierenden Großstadt Stuttgart und dem Tor zum Schwarzwald hat sich Leonberg seinen eigenen Charme bewahrt. Vom fachwerkumrandeten Marktplatz bis zum modernen Einkaufscenter bieten sich alle Einkaufsmöglichkeiten, dazu eine hervorragende Verkehrsanbindung und die vielfältigen Freizeitmöglichkeiten – all das macht unsere Stadt zu einem lebens- und liebenswerten Domizil.

Fragen

zum Aufgabengebiet beantwortet Ihnen gerne der Leiter der Abteilung Bürgerdienste, Öffentliche Sicherheit und Ordnung, Herr Grün, **Telefon 07152 990-2310**.

**Wollen Sie mit uns etwas bewegen?
Dann freuen wir uns über Ihre Online-
Bewerbung
bei uns in Leonberg**

auf unserem Bewerbungsportal
unter www.leonberg.de/bewerbungsportal
bis zum 24. November 2024.