



Wir suchen zum **nächstmöglichen Zeitpunkt**
einen

Beamten oder Verwaltungsfachwirt (m/w/d) für den Bereich Wohngeld

- unbefristet in Vollzeit oder Teilzeit (mind. 80%) -

Das werden Ihre Aufgabenschwerpunkte sein:

- Hauptsachbearbeitung im Bereich Wohngeld, u.a.:
 - Fachliche Beratung der Kolleginnen und Kollegen und der Teamleitung
 - Bearbeitung komplexer Fälle
- Leistungssachbearbeitung nach dem Wohngeldgesetz, insbesondere:
 - Bearbeiten von Anträgen auf Miet- und Lastenzuschüsse und Abwickeln des Parteiverkehrs
 - Bearbeiten von Ordnungswidrigkeiten sowie Stellen von Strafanzeigen
 - Erstellen von Rückforderungsbescheiden und ggf. Einleiten eines Vollstreckungsverfahrens
- Bearbeitung von Beschwerden und Widersprüchen im Wohngeld
- Vertretung der Teamleitung bei Abwesenheit

Das erwarten wir von Ihnen:

- Beamter (m/w/d) der 3. Qualifikationsebene in der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen bzw. Verwaltungsfachwirt (m/w/d) (Fachprüfung II) oder zeitnaher Erwerb des entsprechenden Abschlusses
- Selbstständige und vorausschauende Arbeitsweise sowie zeitliche Flexibilität
- Sicheres Auftreten und Fingerspitzengefühl im Umgang mit Bürgerinnen und Bürgern
- Organisations- und Verhandlungsgeschick, sowie gutes Urteilsvermögen
- Kommunikationsstärke und Entscheidungsfreude
- Wünschenswert: Führungserfahrung sowie Kenntnisse in rechtlichen Grundlagen des Sozial- und Verwaltungsrechts

Das können wir Ihnen bieten:

- Eine vielfältige Tätigkeit in einer dienstleistungsorientierten Behörde
- Für Arbeitnehmer (m/w/d): Eine betriebliche Altersvorsorge und eine Jahressonderzahlung sowie die Großraumzulage München (mind. 270 € brutto bei Vollzeittätigkeit)
- Einarbeitung anhand eines strukturierten Leitfadens, unterstützt durch ein Patensystem
- Flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten (bis zu 50 %) sowie 30 Tage Urlaub
- Attraktive Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Fahrtkosten für den ÖPNV können wir komplett erstatten bzw. bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen einen Fahrtkostenzuschuss gewähren (PKW)
- Das Landratsamt Starnberg ist mit dem ÖPNV sehr gut zu erreichen und liegt verkehrsgünstig an der A 95, mit Parkplätzen in unmittelbarer Nähe
- Einen Arbeitsplatz in einem Gebäude, das 2023 vom Deutschen Architekturmuseum als herausragender Bau ausgezeichnet wurde

Die Stelle ist mit Entgeltgruppe 9b TVöD bzw. Besoldungsgruppe A9+Z BayBesG ausgewiesen.

Nähere unverbindliche Informationen finden Sie z.B. unter [Öffentlicher-Dienst.Info - TVöD/VKA \(oeffentlicher-dienst.info\)](https://oeffentlicher-dienst.info).

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle. Die Stelle ist grundsätzlich auch teilzeitfähig, sofern durch Jobsharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgabe sichergestellt ist. Bitte geben Sie Ihren Arbeitszeitumfang an, sollten Sie sich in Teilzeit bewerben.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich **bis spätestens 29.12.2024 online** über die Homepage des Landratsamtes Starnberg:

www.LK-Starnberg.de/Stellenausschreibungen

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Ansprechpartnerinnen bei uns:

Julia Pfennigmann, Tel.: 08151/148-77475 (bei fachlichen Fragen)

Sina Werner, Tel.: 08151/148-77509 (bei Fragen zum Arbeitsverhältnis)

Weitere Informationen über den Landkreis Starnberg finden Sie auf unserer Internetseite www.lk-starnberg.de. In unserem Internetauftritt erhalten Sie Auskunft über unsere Leitlinien für Führung und Zusammenarbeit (www.lk-starnberg.de/FuehrungZusammenarbeit) und das „Familienfreundliche Landratsamt Starnberg“ (www.lk-starnberg.de/familienfreundlich).