



Wir suchen zum **nächstmöglichen** Zeitpunkt für unsere Kfz-Zulassung im Führerscheinwesen
einen

Verwaltungsfachwirt (m/w/d) oder Diplom-Verwaltungswirt (FH) (m/w/d) als Teamleitung -unbefristet in Vollzeit-

Das werden Ihre Aufgabenschwerpunkte sein:

- Sie leiten ein Team in unserem BürgerService mit derzeit zwölf Mitarbeitenden mit Aufgaben aus den Bereichen Kfz-Zulassungswesen und Führerscheinwesen (u.a. Umtausch und Ersatz) sowie zentralen Kundenservice-Schnittstellen
- Die fachliche Verantwortung im Aufgabenbereich Kfz-Zulassungswesen für insgesamt drei Teams des BürgerService liegt bei Ihnen
- Im Rahmen ihrer Führungsaufgaben organisieren Sie Teambesprechungen, die Dienst- und Urlaubsplanung und führen Mitarbeitergespräche. Zudem treffen Sie Zielvereinbarungen und erstellen Leistungsbewertungen sowie Beurteilungen
- Sie nehmen an Arbeitskreisen und Fachtagungen teil und setzen Projekte um, wie z.B. den i-Kfz Onlineantrag und die E-Akte
- Planen und Koordinieren von Aufgaben des Teams liegen in Ihrer Zuständigkeit, u.a. die Fortschreibung der Wissensdatenbank
- Durch Sie erfolgt die fachliche Abstimmung mit den anderen Teams des BürgerServices, den Fachspezialisten und Vorgesetzten sowie mit den Behörden der erweiterten Zuständigkeit und den vorgesetzten Dienstbehörden
- Ihre aktive Mitarbeit im Frontoffice-Bereich des Bürgerservices unterstützt Ihre Mitarbeitenden
- Sie nehmen Gerichtstermine wahr und vertreten den Landkreis im Rahmen Ihrer Zuständigkeit

Das erwarten wir von Ihnen:

- Beamter (m/w/d) der 3. Qualifikationsebene in der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen oder Verwaltungsfachwirt (m/w/d)
- Sie haben Führungskompetenz und bringen diese in Einklang mit unseren Leitlinien für Führung und Zusammenarbeit ein
- Kundenorientierung hat auch für Sie eine hohe Priorität und Sie setzen Ihre Kommunikationsstärke gewinnbringend im Umgang mit Mitarbeitenden sowie Kunden des BürgerService ein
- Sie sind zeitlich flexibel und bringen eine dem Aufgabenbereich entsprechende gute Organisationsfähigkeit und Belastbarkeit mit
- Entscheidungsfreude gehört zu Ihren Stärken
- Wünschenswert: Sie haben bereits Erfahrungen mit den für den Aufgabenbereich geltenden Gesetzen und Verordnungen und/ oder Führungserfahrung

Das können wir Ihnen bieten:

- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Führungs-Tätigkeit in einer dienstleistungs-orientierten Behörde
- Im Rahmen der Dienstplanung flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten (ca. 20 %) sowie 30 Tage Urlaub
- Attraktive Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten und das Angebot eines Führungskräftecoachings sowie eine umfangreiche Gesundheitsförderung
- Für Arbeitnehmer (m/w/d): Eine betriebliche Altersvorsorge und eine Jahressonderzahlung sowie die Großraumzulage München
- Fahrtkosten für den ÖPNV können wir komplett erstatten bzw. bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen einen Fahrtkostenzuschuss gewähren (PKW).
- Das Landratsamt Starnberg ist mit dem ÖPNV sehr gut zu erreichen und liegt verkehrsgünstig an der A 95, mit Parkplätzen in unmittelbarer Nähe.
- Einen Arbeitsplatz in einem Gebäude, das in 2023 vom Deutschen Architekturmuseum als herausragender Bau ausgezeichnet wurde

Die Stelle ist im Stellenplan mit Entgeltgruppe 10 TVöD bzw. Besoldungsgruppe A 11 BayBesG ausgewiesen.

Nähere unverbindliche Informationen finden Sie z.B. unter [Öffentlicher-Dienst.Info - TVöD/VKA \(oeffentlicher-dienst.info\)](#)

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich bis **spätestens 23.02.2025** online über die Homepage des Landratsamtes Starnberg:

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Ansprechpersonen bei uns:

Herr Tenzer, Tel. 08151 148-77150 (bei fachlichen Fragen)

Frau Werner, Tel. 08151 148-77509 (bei Fragen zum Stellenbesetzungsverfahren)