



Die Verwaltung des Landkreises Lörrach liegt mitten in der City Lörrachs, eingebettet zwischen Weinbergen, Rhein- und Wiesental sowie in direkter Nachbarschaft zur Schweiz mit Basel und Frankreich mit dem Elsass.

Rund 1.400 Mitarbeitende sorgen für das Gemeinwohl in der Region. Wir verwalten nicht nur - wir gestalten die Region mit unserer Arbeit mit. Sind Sie dabei?

Sachbearbeiter/-in Umweltrecht (m/w/d)

unbefristet | Vollzeit | EG 9c TVöD / A 10 LBesG

Warum wir?

- Ein abwechslungsreicher und zukunftssicherer Job zum nächstmöglichen Zeitpunkt mit der Möglichkeit zum Jobsharing
- Das gute Gefühl einer sinnstiftenden Tätigkeit in einem engagierten und aufgeschlossenen Team nachzugehen
- Ein strukturiertes Onboarding mit einer offenen und fairen Kultur sowie hoher Gestaltungsmöglichkeit und modernen Büros
- Die Möglichkeit zum flexiblen und mobilen Arbeiten für eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten und ein aktives Gesundheitsmanagement
- Weitere Benefits, wie z. B. JobRad, einen Zuschuss zum Jobticket oder die Möglichkeit eines Sabbaticals

Was ist zu tun?

- Bearbeitung von Verwaltungsverfahren bspw. Genehmigungsverfahren im Bereich Umweltrecht mit dem Schwerpunkt Kreislaufwirtschaftsrecht, einschließlich der Erstellung von Bescheiden und Stellungnahmen
- Durchführung von Überwachungs- und Kontrollmaßnahmen zur Einhaltung umweltrechtlicher Vorschriften, einschließlich Betriebsbesichtigungen und Überprüfungen vor Ort
- Annahme und Koordination von Bürgeranfragen für den Fachbereich Umwelt sowie Beantwortung von Fragen zu Kreislaufwirtschaftsthemen

Was braucht's dafür?

- Abgeschlossenes Studium als Bachelor of Arts – Public Management, Diplom-Verwaltungswirt/-in (HS) bzw. Verwaltungsfachwirt/-in, Verwaltungswissenschaftler (FH) oder eine vergleichbare Ausbildung
- Kenntnisse im Verwaltungsrecht und Kenntnisse im Umweltrecht sind von Vorteil
- Ein grundlegendes Verständnis in den Bereichen Technik und Ökologie sowie Interesse an interdisziplinärem Arbeiten sind erwünscht
- Sie verfügen über eine eigenständige, strukturierte und zielgerichtete Arbeitsweise
- Gute kommunikative Fähigkeiten, lösungsorientiertes Handeln und sicheres Auftreten gehören zu Ihren Stärken
- Die Fahrerlaubnis Klasse B, fundierte EDV-Kenntnisse sowie eine teamorientierte Arbeitsweise runden Ihr Profil ab

Ihr Weg zu uns

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unser [Karriereportal](#) oder per E-Mail an: karriere@loerrach-landkreis.de

Fachliche Fragen beantwortet Ihnen gerne:

Frau Dr. Alice Schneider, Telefon: 07621 410-3300, E-Mail: dr.alice.schneider@loerrach-landkreis.de

Allgemeine Fragen beantwortet Ihnen gerne:

Frau Jana Wessler, Telefon: 07621 410-1204, E-Mail: jana.wessler@loerrach-landkreis.de

Nähere Informationen zum Landkreis Lörrach und zu uns als Arbeitgeber finden Sie auf unserer Internetseite: www.loerrach-landkreis.de

