



Die Verwaltung des Landkreises Lörrach liegt mitten in der City Lörrachs, eingebettet zwischen Weinbergen, Rhein- und Wiesental sowie in direkter Nachbarschaft zur Schweiz mit Basel und Frankreich mit dem Elsass.

Rund 1.500 Mitarbeitende sorgen für das Gemeinwohl in der Region. Wir verwalten nicht nur - wir gestalten die Region mit unserer Arbeit mit. Sind Sie dabei?

Sachbearbeiter/-in Forderungsmanagement (m/w/d)

unbefristet | Vollzeit | EG 7 TVöD

Warum wir?

- Ein abwechslungsreicher und zukunftssicherer Job
- Das gute Gefühl einer sinnstiftenden Tätigkeit in einem engagierten und aufgeschlossenen Team zum nächstmöglichen Zeitpunkt nachzugehen
- Ein strukturiertes Onboarding mit einer offenen und fairen Kultur sowie hoher Gestaltungsmöglichkeit
- Die Möglichkeit zum flexiblen und mobilen Arbeiten für eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten und ein aktives Gesundheitsmanagement
- Weitere Benefits, wie z. B. JobRad, einen Zuschuss zum Jobticket oder die Möglichkeit eines Sabbaticals

Was ist zu tun?

Das Aufgabengebiet beinhaltet dabei insbesondere die Bearbeitung der Mahn- und Vollstreckungsaufträge eines festen Buchstabenbereichs. Darunter fällt auch die Wahrnehmung folgender Aufgaben:

- Ermittlungen zu wirtschaftlichen und persönlichen Verhältnissen von Schuldern
- Maßnahmenauswahl und -durchführung sowie das Beauftragen von Gerichtsvollziehern
- Selbständige Forderungspfändung sowie Pfändungsantragsstellung bei Amtsgerichten
- Raten- und Stundungsvereinbarungen, Vergleichsverhandlungen mit Schuldnern
- Schriftlicher, telefonischer und persönlicher Kontakt zu Schuldnern und deren Vertretern, Rechtsanwälten, Gerichten sowie externen Behörden, Firmen und Sozialleistungsträgern

Was braucht's dafür?

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten, Rechtsanwaltsfachangestellten oder eine vergleichbare Qualifikation
- Selbständige, eigenverantwortliche und gewissenhafte Arbeitsweise mit einem gewissen Maß an Flexibilität
- Freude am Umgang mit Menschen und Teamgeist
- Sicheres, kommunikatives und freundliches Auftreten
- Gute Kenntnisse in MS-Office und SAP sowie eine Offenheit für neue Tools und Programme sind von Vorteil

Jetzt sind Sie dran!

Interesse? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis 14.12.2024 über unser **Karriereportal** oder per E-Mail an: karriere@loerrach-landkreis.de

Fachliche Fragen beantwortet Ihnen gerne:

Herr Eric Finger, Telefon: 07621 410-1180, E-Mail: eric.finger@loerrach-landkreis.de

Allgemeine Fragen beantwortet Ihnen gerne:

Herr Frank Höfflin, Telefon: 07621 410-1221, E-Mail: frank.hoefflin@loerrach-landkreis.de

Nähere Informationen zum Landkreis Lörrach und zu uns als Arbeitgeber finden Sie auf unserer Internetseite: www.loerrach-landkreis.de

