



Der Eigenbetrieb Abfallwirtschaft ist ein wirtschaftlich selbständiges kommunales Unternehmen, das im Landkreis Lörrach für die Durchführung einer geordneten Abfallbewirtschaftung verantwortlich ist.

## **Sachbearbeiter/-in Sekretariat und Team Front Office (m/w/d)**

**befristet | Vollzeit | EG 6 TVöD**

### **Warum wir?**

- Ein abwechslungsreicher und zukunftssicherer Job mit einer sinnstiftenden Tätigkeit im öffentlichen Dienst
- Die Vergütung richtet sich nach Entgeltgruppe EG 6 TVöD
- Eine bis 31.05.2026 befristete Vollzeitstelle; die Stelle ist grundsätzlich teilbar
- Ein strukturiertes Onboarding mit einer offenen und fairen Kultur sowie hoher Gestaltungsmöglichkeit und modernen Büros
- Die Möglichkeit zum flexiblen und mobilen Arbeiten für eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Moderne Fortbildungsmöglichkeiten und ein aktives Gesundheitsmanagement
- Weitere Benefits, wie z. B. einen Zuschuss zum Jobticket oder die Möglichkeit eines Sabbaticals

### **Was ist zu tun?**

- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- Unterstützung bei internen Organisations- und Koordinationsaufgaben
- Erledigung des Schriftverkehrs; Fertigen von Serienbriefen, Vermerken und sonstigen Schriftstücken
- Unterstützung bei internen Organisations- und Koordinationsaufgaben
- Beantwortung von Kundenanfragen zu abfallwirtschaftlichen Fragen und zur Gebührenveranlagung
- Datenerfassung und Datenpflege in der Veranlagungsdatenbank/Behälterdatenbank

### **Was braucht's dafür?**

- Eine Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten bzw. Kauffrau/Kaufmann für Bürokommunikation oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Erfahrungen in der Datenerfassung und Datenpflege sowie Softwarekenntnisse in Athos New Line und SAP R/3 (FiCa) sind von Vorteil; die Anwendung von Standardsoftware (insbesondere Microsoft Office) wird vorausgesetzt.
- Ein gutes schriftliches und sprachliches Ausdrucksvermögen sowie sicheres Auftreten
- Teamfähigkeit, Organisationsgeschick und Engagement

### **Jetzt sind Sie dran!**

Interesse? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung über unser [Karriereportal](#).

### **Fachliche Fragen beantwortet Ihnen gerne:**

Frau Silke Bienroth, Telefon: 07621 410-1450, E-Mail: [silke.bienroth@loerrach-landkreis.de](mailto:silke.bienroth@loerrach-landkreis.de)

### **Allgemeine Fragen beantwortet Ihnen gerne:**

Herr Frank Höfflin, Telefon: 07621 410-1221, E-Mail: [frank.hoefflin@loerrach-landkreis.de](mailto:frank.hoefflin@loerrach-landkreis.de)

Nähere Informationen zum Landkreis Lörrach und zum Arbeitgeber finden Sie auf unseren Internetseiten: [www.loerrach-landkreis.de](http://www.loerrach-landkreis.de) und [www.abfallwirtschaft-loerrach-landkreis.de](http://www.abfallwirtschaft-loerrach-landkreis.de)