



Die Verwaltung des Landkreises Lörrach liegt mitten in der City Lörrachs, eingebettet zwischen Weinbergen, Rhein- und Wiesental sowie in direkter Nachbarschaft zur Schweiz mit Basel und Frankreich mit dem Elsass.

Rund 1.500 Mitarbeitende sorgen für das Gemeinwohl in der Region. Wir verwalten nicht nur - wir gestalten die Region mit unserer Arbeit mit. Sind Sie dabei?

## Junior Consultant Organisationsberatung (m/w/d)

unbefristet | Vollzeit | EG 11 TVöD / A 12 LBesG

### Warum wir?

- Ein abwechslungsreicher, zukunftssicherer Job in einem engagierten und aufgeschlossenen Team im Sachgebiet Organisation
- Eine sinnstiftende und visionäre Tätigkeit, in der Sie aktiv zur Weiterentwicklung des Landratsamtes beitragen können
- Ein strukturiertes Onboarding sowie hohe Gestaltungsmöglichkeiten Ihres Arbeitsalltags, um Ihre Interessen zu fördern
- Flexible Arbeitszeitmodelle und mobiles Arbeiten – inklusive der dafür passenden technischen Ausstattung
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten – sowohl fachliche als auch persönliche
- Ein aktives Gesundheitsmanagement sowie weitere Benefits, wie z. B. JobRad, einen Zuschuss zum Jobticket oder die Möglichkeit eines Sabbaticals

### Was ist zu tun?

Sie möchten die Verwaltungsmodernisierung aktiv mit Engagement und Ideenreichtum voranbringen und unsere Führungskräfte dabei beraten und unterstützen? Dann können Sie sich hier einbringen:

- Prozessanalyse und -optimierung zur Verbesserung der Effizienz und Servicequalität des Landratsamtes
- Koordination und Leitung von spannenden Projekten zu Themen wie Digitalisierung, Change-Management, Wissensmanagement, New Work sowie der Weiterentwicklung der Organisationsstruktur und -kultur
- Beratung und Betreuung der Fachbereiche bei Stellenbeschreibungen und -bewertungen sowie der Personalplanung und Personalbemessung

Als Junior Consultant haben Sie die Möglichkeit im Sachgebiet verschiedene Aufgabenbereiche der Organisationsberatung und der Organisationsentwicklung kennenzulernen.

### Was braucht's dafür?

- Ein abgeschlossenes Hochschulstudium, bevorzugt im Bereich Public Management, Öffentliche Verwaltung, Public Administration, Verwaltungswirtschaft oder Verwaltungswissenschaft, alternativ eine vergleichbare Qualifikation; die Stelle ist auch für Berufseinsteiger/-innen geeignet
- Eine ausgeprägte Dienstleistungs- und Kundenorientierung sowie eine teamorientierte Arbeitsweise
- Sie sind zudem aufgeschlossen, kommunikativ und übernehmen gerne Verantwortung
- Sie bringen neue Ideen für die Verwaltung mit, sind innovativ und freuen sich darauf, gestalterisch in einem dynamischen und vielfältigen Arbeitsumfeld tätig zu sein

### Jetzt sind Sie dran!

Interesse? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung **bis zum 27.01.2025** über unser **Karriereportal** oder per E-Mail an: [karriere@loerrach-landkreis.de](mailto:karriere@loerrach-landkreis.de)

#### Fachliche Fragen beantwortet Ihnen gerne:

Frau Amelie Hagen, Telefon 07621 410-1510, E-Mail: [amelie.hagen@loerrach-landkreis.de](mailto:amelie.hagen@loerrach-landkreis.de)

#### Allgemeine Fragen beantwortet Ihnen gerne:

Herr Frank Höfflin, Telefon: 07621 410-1221, E-Mail: [frank.hoefflin@loerrach-landkreis.de](mailto:frank.hoefflin@loerrach-landkreis.de)

Nähere Informationen zum Landkreis Lörrach und zu uns als Arbeitgeber finden Sie auf unserer Internetseite: [www.loerrach-landkreis.de](http://www.loerrach-landkreis.de)

