



## Oberbayern mitgestalten

Für **das Landratsamt Mühldorf a. Inn**

suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/-n

## Sachbearbeiter/-in (m/w/d) für den Bereich Staatsangehörigkeits- und Personenstandsrecht

unbefristet in Vollzeit

### Ihre neuen Aufgaben:

- Bearbeiten von Anspruchs- und Ermessenseinbürgerungen
  - Beraten der Antragsteller/-innen
  - Antragsbearbeitung inklusive Bescheiderlass
  - Erstellen und Aushändigen von Einbürgerungsurkunden oder –zusicherungen
- Standesamtswesen
  - Beraten der kreisangehörigen Gemeinden in Fragen des Standesamtswesens
  - Standesamtsüberprüfungen
  - Bilden von Standesamtsbezirken und Zustimmung bei Standesamtsübertragungen
  - Notfallbestellung von Standesbeamten
  - Bearbeiten von personenstandsrechtlichen Vorgängen mit Auslandsbeteiligung
  - Vorbeglaubigung von Urkunden zur Erteilung einer Apostille

- Vollzug des Staatsangehörigkeits- und Namensrechts
  - Beraten der Antragsteller/-innen
  - Bearbeitung von Namensänderungen inklusive Bescheiderlass, Namensänderungsurkunde und
  
- Gebührenfestsetzung
  - Antragsbearbeitung inklusive Bescheiderlass und Gebührenfestsetzung
  - Feststellen der Staatsangehörigkeit auf Antrag oder von Amts wegen
  - Ausstellen von Staatsangehörigkeitsausweisen
  - Überprüfen des Optionsrechts
  - Bearbeiten von Negativbescheinigungen
  - Bearbeiten von Namensänderungen
  
- Melderecht
  - Beraten der kreisangehörigen Gemeinden in Fragen des Melderechts
  - Wahrnehmen der Aufgaben als Aufsichtsbehörde
  - Überwachen der Durchführung nach dem OWiG
  - Einleiten von Bußgeldverfahren bei Verstößen gegen das Bundesmeldegesetz

### **Folgende Qualifikationen und Kompetenzen setzen wir voraus:**

- Erfolgreich (zeitnah) abgeschlossene Ausbildung als Diplom-Verwaltungswirt (m/w/d) der Fachrichtung Allgemeine Innere Verwaltung oder vergleichbare Fachrichtung
- ODER eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachwirt (m/w/d) (Fachprüfung II) bzw. erfolgreich abgelegter Beschäftigtenlehrgang II (vormals AL II) in der Inneren Verwaltung
- ODER ein abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften mit Erster oder Zweiter Juristischer Staatsprüfung bzw. Abschluss als LL.B. oder LL.M., Bachelor in Public Management/Administration
- Erfüllung der persönlichen, beamtenrechtlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen (u.a. spezifische Vor- und Ausbildung, laufbahnrechtliche Gleichwertigkeit, gesundheitliche Eignung)

### **Darüber hinaus wünschen wir uns:**

- Ausgeprägte soziale Kompetenz, Eigeninitiative, Belastbarkeit und Flexibilität
- Bereitschaft und Befähigung, sich schnell und umfassend in die neuen Aufgabenbereiche einzuarbeiten und eigenverantwortlich tätig zu werden
- Selbstsicheres Auftreten
- Gute Team- und Kommunikationsfähigkeit
- fundierte EDV-Kenntnisse

## Wir bieten:

- für externe Bewerber (m/w/d) die Möglichkeit einer Übernahme bis Besoldungsgruppe A 10 bzw. Einstellung in Entgeltgruppe 9b TV-L, abhängig vom abschließenden konkreten Tätigkeitszuschnitt. Die Stelle ist entwicklungsfähig bis zur Besoldungsgruppe A 11. Nähere Informationen finden Sie z. B. unter [www.oeffentlicher-dienst.info](http://www.oeffentlicher-dienst.info)
- zahlreiche Angebote in den Bereichen flexible und individuelle Arbeitszeit, Work-Life-Balance sowie Weiterbildungs- und Entwicklungsmanagement
- einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- einen wertschätzenden Umgang zwischen Führungskräften und allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern
- attraktive Sozialleistungen wie zum Beispiel eine betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen, Umzugskostenzusage bei Versetzungen

## Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis zum 23.02.2025**. Diese richten Sie bitte ausschließlich über unser [Online-Bewerbungsportal](#) an uns.

Auskünfte zum Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne Frau Kreß (Tel.: +49 8631/699-935).

Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen gerne Herr Fiedler (Personalstelle Regierung von Oberbayern, +49 89 2176-2560) zur Verfügung.

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig, sofern durch Job-Sharing die Wahrnehmung der Aufgaben in Vollzeit gesichert ist.

Die Regierung von Oberbayern fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (m/w/d). Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Bewerberinnen und Bewerber (m/w/d) mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Regierung von Oberbayern  
Sachgebiet Z2.1-31  
Maximilianstraße 39  
80538 München



[Datenschutzrechtliche Hinweise nach Art. 13 DSGVO](#)