

Der **Landkreis Mühldorf a. Inn** ist ein dynamischer Wirtschaftsstandort im Osten von München und stellt einen attraktiven Arbeitgeber mit über 700 Mitarbeitern dar. Wir sind ein aufgeschlossenes, kundenorientiertes sowie innovatives Dienstleistungsunternehmen und suchen im **Fachbereich 22 - Soziale Leistungen** zum nächstmöglichen Zeitpunkt in **Vollzeit** einen

Sachbearbeiter (m/w/d) **für die Teams Bildung und Teilhabe sowie BAföG**

mit folgenden Aufgabenschwerpunkten:

- **im Team Bildung und Teilhabe:**
 - Bearbeitung von Anträgen für die Rechtskreise SGB II, SGB XII, WoGG, BKGG und AsylbLG (Ausgabe, Annahme, Bearbeitung und Bescheiderteilung etc.)
 - Beratung von Bürgern sowie Verweisung an die richtigen Stellen (SGB XII, WoGG, KiZ, Jobcenter, Jugendamt, etc.)
 - Auszahlung über IKOL-BuT und OK.FIS
 - Aufhebung und Rückforderungen
 - Widerspruchsbearbeitung bis zur Abgabe an die Regierung von Oberbayern bzw. im Rahmen der Leistungen nach dem SGB II auch eigenständige Widerspruchsentscheidung
- **im Team BAföG:**

Vollzug des Bundesausbildungsförderungsgesetzes (BAföG) und des Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetzes (AFBG), insbesondere

 - Antragsbearbeitung inkl. Anforderung von Unterlagen, Bescheiderteilung sowie Auszahlung inkl. Anordnungsstellung im OK.FIS
 - Beratung, Allgemeine Auskunft und Amtshilfe
 - Aufhebungen und Rückforderungen, Datenabgleich
 - Bearbeitung von Widersprüchen bis zur Abhilfe bzw. Vorlage an die Widerspruchsbehörde
 - Statistische Auswertungen im Fachverfahren

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungswirt (m/w/d) der Fachrichtung Allgemeine Innere Verwaltung bzw. in einer vergleichbaren Fachrichtung oder eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) (Fachprüfung I) bzw. erfolgreich abgelegter Beschäftigtenlehrgang I (BL I)
- Bereitschaft und Befähigung, sich schnell und umfassend in die neuen Aufgabenbereiche einzuarbeiten und eigenverantwortlich tätig zu werden
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Gute Organisationsfähigkeit
- Fundierte EDV-Kenntnisse

Wir bieten Ihnen einen interessanten und anspruchsvollen Arbeitsplatz in einem engagierten Team. Die Grundlage Ihres Arbeitsverhältnisses bildet der TVöD - Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst bzw. für Beamte die Regelungen des Beamtenrechts. Die Stelle ist der Entgeltgruppe 9a TVöD bzw. der Besoldungsgruppe A 8 BayBesG zugeordnet.

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **25.03.2025** über unser Bewerbungsportal unter <https://www.mein-check-in.de/lra-mue> an das **Landratsamt Mühldorf a. Inn**. Eingegangene Papierbewerbungen werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nicht mehr zurückgesandt. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.

Bewerber (m/w/d) mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Bei Fragen steht Ihnen Frau Ingeborg Gärtner als Stellv. Fachbereichsleitung (08631 699-394 oder ingeborg.gaertner@lra-mue.de) gerne zur Verfügung.

