



Oberbayern mitgestalten

Für **das Landratsamt Mühldorf a. Inn**

suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/-n

Sachbearbeiter/-in (m/w/d) für den Bereich Staatsangehörigkeits- und Personenstandsrecht

unbefristet in Vollzeit

Ihre neuen Aufgaben:

- Bearbeiten von Anspruchs- und Ermessenseinbürgerungen
 - Beraten der Antragsteller/-innen
 - Antragsbearbeitung inklusive Bescheiderlass
 - Erstellen und Aushändigen von Einbürgerungsurkunden oder –zusicherungen
- Standesamtswesen
 - Beraten der kreisangehörigen Gemeinden in Fragen des Standesamtswesens
 - Standesamtsüberprüfungen
 - Bilden von Standesamtsbezirken und Zustimmung bei Standesamtsübertragungen
 - Notfallbestellung von Standesbeamten
 - Bearbeiten von personenstandsrechtlichen Vorgängen mit Auslandsbeteiligung
 - Vorbeglaubigung von Urkunden zur Erteilung einer Apostille

- Vollzug des Staatsangehörigkeits- und Namensrechts
 - Beraten der Antragsteller/-innen
 - Bearbeitung von Namensänderungen inklusive Bescheiderlass, Namensänderungsurkunde und

- Gebührenfestsetzung
 - Antragsbearbeitung inklusive Bescheiderlass und Gebührenfestsetzung
 - Feststellen der Staatsangehörigkeit auf Antrag oder von Amts wegen
 - Ausstellen von Staatsangehörigkeitsausweisen
 - Überprüfen des Optionsrechts
 - Bearbeiten von Negativbescheinigungen
 - Bearbeiten von Namensänderungen

- Melderecht
 - Beraten der kreisangehörigen Gemeinden in Fragen des Melderechts
 - Wahrnehmen der Aufgaben als Aufsichtsbehörde
 - Überwachen der Durchführung nach dem OWiG
 - Einleiten von Bußgeldverfahren bei Verstößen gegen das Bundesmeldegesetz

Folgende Qualifikationen und Kompetenzen setzen wir voraus:

- Erfolgreich (zeitnah) abgeschlossene Ausbildung als Diplom-Verwaltungswirt (m/w/d) der Fachrichtung Allgemeine Innere Verwaltung oder vergleichbare Fachrichtung
- ODER eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachwirt (m/w/d) (Fachprüfung II) bzw. erfolgreich abgelegter Beschäftigtenlehrgang II (vormals AL II) in der Inneren Verwaltung
- ODER ein abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften mit Erster oder Zweiter Juristischer Staatsprüfung bzw. Abschluss als LL.B. oder LL.M., Bachelor in Public Management/Administration
- Erfüllung der persönlichen, beamtenrechtlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen (u.a. spezifische Vor- und Ausbildung, laufbahnrechtliche Gleichwertigkeit, gesundheitliche Eignung)

Darüber hinaus wünschen wir uns:

- Ausgeprägte soziale Kompetenz, Eigeninitiative, Belastbarkeit und Flexibilität
- Bereitschaft und Befähigung, sich schnell und umfassend in die neuen Aufgabenbereiche einzuarbeiten und eigenverantwortlich tätig zu werden
- Selbstsicheres Auftreten
- Gute Team- und Kommunikationsfähigkeit
- fundierte EDV-Kenntnisse

Wir bieten:

- für externe Bewerber (m/w/d) die Möglichkeit einer Übernahme bis Besoldungsgruppe A 10 bzw. Einstellung in Entgeltgruppe 9b TV-L, abhängig vom abschließenden konkreten Tätigkeitszuschnitt. Die Stelle ist entwicklungsfähig bis zur Besoldungsgruppe A 11. Nähere Informationen finden Sie z. B. unter www.oeffentlicher-dienst.info
- zahlreiche Angebote in den Bereichen flexible und individuelle Arbeitszeit, Work-Life-Balance sowie Weiterbildungs- und Entwicklungsmanagement
- einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- einen wertschätzenden Umgang zwischen Führungskräften und allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern
- attraktive Sozialleistungen wie zum Beispiel eine betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen, Umzugskostenzusage bei Versetzungen

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis zum 20.04.2025**. Diese richten Sie bitte ausschließlich über unser [Online-Bewerbungsportal](#) an uns.

Auskünfte zum Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne Frau Kreß (Tel.: +49 8631/699-935).

Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen gerne Herr Fiedler (Personalstelle Regierung von Oberbayern, +49 89 2176-2560) zur Verfügung.

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig, sofern durch Job-Sharing die Wahrnehmung der Aufgaben in Vollzeit gesichert ist.

Die Regierung von Oberbayern fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (m/w/d). Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Bewerberinnen und Bewerber (m/w/d) mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Regierung von Oberbayern
Sachgebiet Z2.1-31
Maximilianstraße 39
80538 München



[Datenschutzrechtliche Hinweise nach Art. 13 DSGVO](#)