



Stellenausschreibung

Der Markt Manching (Landkreis Pfaffenhofen an der Ilm) ist mit derzeit über 13.000 Einwohnern eine leistungsstarke und bürgerfreundliche Kommune mit 2.000-jähriger Geschichte südlich von Ingolstadt im schönen Oberbayern.

Die Marktgemeinde Manching sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Teamassistenz (m/w/d) für das Bauamt

in **Teilzeit mit ca. 25 Wochenarbeitsstunden**. Die Stelle ist **unbefristet**.

Zu Ihren wesentlichen Aufgaben gehören u.a.:

- Allgemeine Verwaltungstätigkeit
- Sonderaufgaben und spezielle Einzelfallaufgaben nach Zuweisung der Bauamtsleitung
- Mitwirken bei der Durchführung von Vergabeverfahren
- Fördermanagement

Wir erwarten von Ihnen:

- Verwaltungsfachangestellte/r, (VFA-K / AL I bzw. BL I)
- Berücksichtigt werden auch Bewerbungen mit Erfahrungen im kaufmännischen bzw. im maßgeblichen Bereich.
- Gute Kenntnisse in der Grundstücks- und Wohnungswirtschaft wären wünschenswert
- Verhandlungsgeschick und Kommunikationsfähigkeit mit Bürgerinnen und Bürgern mit überzeugendem, bürgerfreundlichem, höflichem und sachkompetentem Auftreten
- Bereitschaft zur Außentätigkeit
- Eigeninitiative, Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein, überdurchschnittliches Engagement und unternehmerisches Denken
- Klare und überzeugende Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Leistungsbereitschaft und Belastbarkeit
- Umfassende PC-Kenntnisse im Umgang mit allen MS-Office-Anwendungen (insbesondere MS Outlook) und GIS-Programmen
- Führerschein Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- **eine unbefristete Einstellung** und einen **sicheren Arbeitsplatz**
- die **sichere und pünktliche Zahlung des Gehalts** - tarifgerecht nach den Bestimmungen des öffentlichen Dienstes (TVöD). Die Vergütung erfolgt entsprechend der Qualifikation und den persönlichen Voraussetzungen.
- einen **Urlaubsanspruch von 30 Tage im Jahr**
- Verlässliche **Zusatzleistungen** wie z.B. Jahressonderzahlung
- eine sichere arbeitgeberfinanzierte **betriebliche Altersversorgung**, die durch eigene freiwillige Beiträge rentensteigernd ergänzt werden kann
- ein **vielseitiges, verantwortungsvolles und abwechslungsreiches Aufgabengebiet**
- ein **freundliches, kompetentes und engagiertes Team**
- **gleitende Arbeitszeit und gutes Betriebsklima**
- großzügige **Schulungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten**
- **intensive Einarbeitung**
- **Fahrrad-Leasing**

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.

Bewerbungsende: 27.10.2024

Bitte bewerben Sie sich **direkt online über diese Seite**.

Für weitere Informationen stehen Ihnen unser Leiter Bauamt, Herr Sebastian Grauvogl (Tel.: 08459 85-38) sowie unser Leiter Personalamt, Herr Thomas Mair (Tel.: 08459 85-32) gerne zur Verfügung.

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass wir Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens nicht zurücksenden. Verwenden Sie deshalb nur Kopien. Die Unterlagen werden unter Beachtung datenschutzrechtlicher Vorschriften vernichtet. Digital eingereichte Unterlagen werden gelöscht.