

Stellenausschreibung



Der **Zweckverband kelten römer museum manching** mit Sitz in Manching (Landkreis Pfaffenhofen a.d. Ilm) sucht für das kelten römer museum manching

zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine Reinigungskraft (m/w/d)

in Teilzeit mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 19,5 Stunden. Die Einsätze werden durch einen Dienstplan geregelt und sind auch an den Wochenenden, Feiertagen und bei abendlichen Sonderveranstaltungen zu leisten.

Die Stelle ist **vorläufig befristet** auf ein Jahr zu besetzen.

Das **kelten römer museum manching** ist ein Zweigmuseum der Archäologischen Staatssammlung München. Museumsträger ist der Zweckverband kelten römer museum manching mit den Mitgliedern Markt Manching, Landkreis Pfaffenhofen a.d. Ilm, Bezirk Oberbayern und Keltisch-Römischer Freundeskreis – Heimatverein Manching e.V. Das Museum versteht sich als Schaufenster für die bedeutenden Ausgrabungen im keltischen Oppidum von Manching und im römischen Militärkastell von Oberstimm. Der moderne Museumsbau von 2006 liegt inmitten eines großzügigen Parks direkt am historischen Originalort: Hier startet ein archäologischer Wanderweg zu den Überresten der keltischen Stadt.

In der Dauerausstellung erhalten die Besucher auf einer Fläche von 1200 qm faszinierende Einblicke in die Zeit vor 2000 Jahren. Neben Originalfunden kommen Teilrekonstruktionen im Maßstab 1:1, Modelle, moderne Vermittlungsmedien und interaktive Angebote zum Einsatz. Zusätzlich wird eine Halle von 170 qm regelmäßig mit Sonderausstellungen bespielt, die archäologische Themen und Fundplätze von internationaler Bedeutung präsentieren. Weitere Schwerpunkte der Arbeit bilden kulturelle Veranstaltungen sowie museumspädagogische Angebote mit diversen Führungen und praxisorientierten Workshops.

Zu Ihren wesentlichen Aufgaben gehören:

- Anteilige Reinigung einer Gesamtfläche von ca. 2300 qm inkl. Ausstellungsräumen, Museumspädagogik, Toiletten, Foyer, Verwaltungs- und Lagerräumen etc.
- Reinigung von Glasflächen
- Urlaubs- und Krankheitsvertretung
- Vor- und Nachbereitung der Abend- und Sonderveranstaltungen

Wir erwarten von Ihnen:

- Einsatzbereitschaft, Flexibilität, Selbständigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten auch an Wochenenden, Feiertagen und in den Abendstunden

Wir bieten Ihnen:

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des öffentlichen Dienstes (TVöD). Die Eingruppierung erfolgt entsprechend der Qualifikation und den persönlichen Voraussetzungen. Es werden die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen gewährt.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen **bis spätestens 16.02.2025**.

Bitte bewerben Sie sich **direkt online über diese Seite**.

Für fachliche Auskünfte stehen Ihnen der Museumsleiter, Herr Tobias Esch M.A., und sein Stellvertreter, Herr Dr. Markus Strathaus, gerne zur Verfügung (Tel.: 08459 32373-0, E-Mail: leitung@museum-manching.de).

Bei Fragen zum Ausschreibungsverfahren wenden Sie sich bitte an den Leiter des Personalamtes des Marktes Manching, Herrn Thomas Mair (Tel.: 08459 85-32, E-Mail: bewerbung@manching.de).