

Die Stadt Müllheim i. M. sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte

**Sachbearbeitung (m/w/d) im Fachbereich Haushalt,
Steuern, Controlling, Beteiligungen**
unbefristet in Vollzeit

die durch ihr analytisches Denken und präzises Zahlenverständnis u.a. zur verantwortungs-vollen Haushaltsplanung und Haushaltsüberwachung der Stadt Müllheim i. M. beiträgt.

Ihre vorrangigen Aufgaben sind:

- Aufstellung des Haushaltsplanentwurfs/Eckdatenbeschlusses
- Mitwirkung bei der Aufstellung der Jahresrechnung mit Rechenschaftsbericht
- Aufstellung der Wirtschaftspläne sowie Erstellung der Jahresabschlüsse der Eigenbetriebe
- Prüfung der Gemeindekasse (Zahlstellen und Handvorschüsse)
- Ausbildungsmanagement des Finanzdezernats
- Operatives Controlling und Beteiligungsverwaltung

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium als Bachelor of Arts - Public Management, eine Ausbildung zum Verwaltungsfachwirt oder eine vergleichbare Qualifikation
- Für Absolventen der Hochschulen Kehl und Ludwigsburg geeignet
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen sowie SAP-Kenntnisse
- Fähigkeiten zum strukturierten, analytischen und eigenverantwortlichen sowie ziel- und ergebnisorientierten Arbeiten
- Hohe Eigenmotivation, Flexibilität und Teamorientierung

Gut zu wissen:

Diese Stelle eignet sich für Berufseinsteiger / Absolventen der Hochschulen Kehl und Ludwigsburg.

Wir bieten:

Neben einem unbefristeten, zukunftssicheren Beamten- bzw. Beschäftigtenverhältnis in Vollzeit und einer leistungsgerechten Bezahlung, bieten wir Ihnen die Möglichkeit aktiv an der Gestaltung der Stadt Müllheim i. M. mitzuwirken. Durch gezielte Aus- und Weiterbildungen ermöglichen wir Ihnen eine fachliche sowie persönliche Weiterentwicklung. Diverse Zusatzleistungen wie die Teilnahme am Firmenfitnessprogramm Hansefit und Fahrradleasing über JobRad runden unser Angebot ab.

Informationen zum Aufgabengebiet erhalten Sie von Herrn Danksin (07631 801-160), der Fachbereich Personalwesen (07631 801-220) beantwortet Ihre Fragen zum Anstellungsverhältnis.

Den Link auf unser Bewerberportal finden Sie unter www.muellheim.de/stellenangebote. Bitte reichen Sie Ihre Unterlagen **bis spätestens 24.02.2025** ein.