



Die Gemeinde Niederwerrn (ca. 9.500 Einwohner) stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt zwei
Mitarbeiter / -in (m/w/d) zur Mitarbeit in der Stabstelle Kultur und Öffentlichkeitsarbeit

auf geringfügiger Basis (538 €, ab 2025: 556 € Job/ 37 Std./Monat) ein.

Ihr Aufgabenschwerpunkt ist insbesondere:

- Ausgabe von Medien
- Pflege der Medien und des Bestandes
- Mitwirkung bei Veranstaltungen

Ihr Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung (vorteilhaft Fachangestellte für Medien u. Informationsdienste, Mediengestalter; auch kaufmännische Angestellte)
- Einsatzbereitschaft, Flexibilität auch an Wochenenden zu arbeiten, Freude im Umgang mit Bürgern und eine selbstständige Arbeitsweise, Affinität zu Büchern
- Freundliches und sicheres Auftreten sowie Kontaktfreude mit situationsgemessener Durchsetzungs- und Konfliktfähigkeit
- Erfahrung im Service
- Vorteilhaft: Erfahrung mit Win BIAP o. ä. Programmen

Wir bieten Ihnen:

- leistungsgerechte Bezahlung nach TVöD
- abwechslungsreiches und interessantes Tätigkeitsfeld
- Fahrrad-Leasing
- Kostenlose Nutzung des eigenen Fitness-Raums und des wöchentlichen Rücken-Trainings
- betriebliche Altersversorgung

Schwerbehinderte Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung (möglichst per E-Mail im PDF-Format) richten Sie bitte bis zum 17.11.2024 an die E-Mailadresse bewerbung@niederwerrn.de oder alternativ per Post an die Gemeinde Niederwerrn, Herrn Herrlein, Schweinfurter Str. 54, 97464 Niederwerrn.

Haben Sie bitte Verständnis, dass zugesandte E-Mail-Bewerbungen in einem anderen Format als PDF aus Gründen des Datenschutzes nicht berücksichtigt werden können.

Mit der Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erteilen Sie uns die Zustimmung, dass wir diese einbehalten oder inhaltliche Kopien fertigen dürfen. Nach Abschluss des Verfahrens werden die personenbezogenen Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/Bewerberinnen den Datenschutzbestimmungen entsprechend vernichtet.

Für Datenschutzinformationen besuchen Sie bitte unsere Homepage www.niederwerrn.de.

Für telefonische Auskünfte steht Ihnen unser Personalsachbearbeiter Herr Herrlein unter 09721/4999-52 gerne zur Verfügung.

Reisekosten werden nicht erstattet.