

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine

Leitung für das Sachgebiet 5.1 „Verwaltung des Baubetriebshofes“ (m/w/d)

in einem unbefristeten Beschäftigungsverhältnis und in Vollzeit mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 39,0 Stunden. Die individuelle Arbeitszeit verteilt sich gleichmäßig auf die Arbeitstage Montag bis Freitag.

Ihre Aufgaben sind insbesondere:

- Kosten- und Leistungsrechnung
- Rechnungswesen des Baubetriebshofes (z. B. Anordnungswesen, Mitwirkung bei der jährlichen Haushaltsplanung)
- Kaufmännisches Gebäudemanagement (z. B. Erstellung u. Abrechnung der Betriebskosten für Kindergärten und -tagesstätten, Mitwirkung bei der Abrechnung der Nebenkosten für die Hausverwaltung)
- Personalwesen (für die Mitarbeiter/innen des Baubetriebshofes)
- Kfz-Versicherungen (z. B. Neuversicherung, Abwicklung von Versicherungsschäden, Vorbereitung der Zulassung/Abmeldung von Fahrzeugen)
- Vandalismusschäden (Aufnahme, Anzeige bei der Polizei, Kostenweiterverrechnung gem. BBH-Gebührensatzung)
- Verleih des Jugendbusses (Reservierung, Vertragswesen, Abrechnung)

Ihr Profil:

- erfolgreicher Abschluss zur/zum Beamten der dritten Qualifikationsebene mit fachlichem Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst oder zur/zum Verwaltungsfachwirt/in (Beschäftigtenlehrgang II) oder vergleichbarer Abschluss
- Teamfähigkeit und Organisationsgeschick
- Verantwortungsvolle und selbständige Arbeitsweise
- Gutes Kommunikationsvermögen und Verhandlungsgeschick
- sicherer Umgang mit allen MS-Office-Anwendungen

Wir bieten:

- 30 Tage Urlaub + 24./31. Dezember arbeitsfrei
- Bezahlung nach TVöD-VKA Entgeltgruppe 10 plus Jahressonderzahlung (Weihnachtsgeld)
- Zusätzliche Sozialleistungen wie die Großraumzulage München (135,- €), evtl. Kinderzulage (50,- € / Kind), betriebliche Altersvorsorge und eine jährliche Leistungsprämie (IoB)
- Poing Gutschein oder Zuschuss zur EGYM Wellpass-Mitgliedschaft im Wert von bis zu 50,- € / Monat
- Corporate Benefits und Vergünstigungen bei zahlreichen Partnern
- Gleitende Arbeitszeit und teilw. Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Kostenloses Wasser und Kaffee sowie wöchentlich frisches Obst
- Möglichkeit des Fahrradleasings und kostenlose Stellplätze für Pkw
- Attraktive Angebote zur fachlichen und persönlichen Fortbildung
- Moderne und ergonomische Arbeitsplätze
- Jährlich geförderte Team-Building Maßnahme sowie Grillfest und Weihnachtsfeier

Das klingt gut?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, über unser Bewerberportal bis zum 04.04.2025.

Bei fachlichen Rückfragen steht Ihnen Herr Halbritter unter der Tel.-Nr. 08121/22391 - 111 gerne zur Verfügung. Reisekosten anlässlich eines Vorstellungsgespräches können nicht übernommen werden.