Große Kreisstadt

ROTHENBURG OB DER TAUBER

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Sachgebiet **IT/EDV** einen

Digitalisierungsbeauftragten (m/w/d)

Ihre Aufgaben sind im Wesentlichen:

- Umsetzung der Digitalisierung nach dem Onlinezugangsgesetz (OZG) und dem E-Government-Gesetz
- Implementierung des Dokumenten-Managementsystems komXwork
- Weiterentwicklung der städtischen Digitalisierungsstrategie
- Begleitung von kommunalen Digitalisierungsprojekten
- Ansprechpartner für alle Digitalisierungsfragen innerhalb der Stadtverwaltung
- Budgetplanung und -kontrolle sowie Abwicklung der Beschaffungen

Neben einer erfolgreich abgeschlossenen Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder Verwaltungsfachwirt/in bzw. einer vergleichbaren beamtenrechtlichen Ausbildung oder auch einem Berufs-/Studienabschluss im IT-Bereich sollten Sie gute EDV-Kenntnisse (MS-Office) haben sowie teamfähig, flexibel und zuverlässig sein. Kommunikations- und Organisationsgeschick, Einsatzbereitschaft sowie eine selbstständige Arbeitsweise sind ebenso notwendig wie ein serviceorientierter Arbeitsstil. Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung wäre von Vorteil.

Wir bieten Ihnen eine vielseitige und interessante Tätigkeit mit Gestaltungsmöglichkeiten in Vollzeit oder auch Teilzeit (50 %). Die unbefristete Beschäftigung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) einschließlich betrieblicher Altersvorsorge und einer leistungsorientierten Komponente oder entsprechend den beamtenrechtlichen Bestimmungen.

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen senden Sie bitte schriftlich oder auch gerne per E-Mail (pdf-Datei) baldmöglichst an

Stadt Rothenburg ob der Tauber
– Personalamt –
Marktplatz 1, 91541 Rothenburg o.d.T.
bewerbung@rothenburg.de
http://www.rothenburg.de

Für Fragen stehen wir Ihnen gerne unter Tel. 09861/404-120 oder 404-121 zur Verfügung.