

WEIL ES WEIT MEHR ALS EIN JOB IST



LAND
KREIS
RAVENS
BURG



Wir gestalten mit unseren rund 1.700 Mitarbeitenden unseren Landkreis, der Teil der wirtschaftlich starken und schönen Region Bodensee-Oberschwaben ist.

Amtsleitung des Bürgerbüros

(w/m/d) zum nächstmöglichen Zeitpunkt,
in Vollzeit oder Teilzeit (mind. 75 % Beschäftigungsumfang).

Als Dienstleister für die größten Bürgerservicethemen des Landkreises ist das Bürgerbüro in Bad Waldsee, Leutkirch, Ravensburg und Wangen im Allgäu Anlaufstelle für wichtige Anliegen aller Kreisbewohnerinnen und Kreisbewohner.

Durch die Vielzahl an Kundenkontakten ist das Bürgerbüro in der Wahrnehmung unserer Bürgerinnen und Bürger repräsentativ für die gesamte Landkreisverwaltung.

Ihre Aufgaben

- Eigenverantwortliche Führung des Bürgerbüros in fachlichen, organisatorischen, personellen und finanzwirtschaftlichen Angelegenheiten
- Strategische Ausrichtung und Weiterentwicklung der Dienstleistungen unseres Bürgerservices einschließlich digitaler Angebote
- Prozessoptimierung, Erstellung von Handlungskonzepten, Controlling (Besucherströme, Wartezeiten Besucher-/Telefonkunden, Optimierung der Telefonie)
- Motivierende und wertschätzende Führung der ca. 85 Mitarbeitenden

Das Bürgerbüro hat derzeit 85 Mitarbeitende mit den Aufgaben KFZ-Zulassung, Fahrerlaubnis- und Fahrschulwesen, Besucherinformation und zentrales Callcenter. Zudem werden auch Dienstleistungen für den Bereich Service Abfallwirtschaft angeboten.

Ihr Profil

- Sie sind derzeit im höheren Verwaltungsdienst tätig oder haben einen für den höheren Verwaltungsdienst befähigenden Hochschulabschluss (Diplom-, Magister-, Staatsprüfungs- oder Master-Studiengang an einer Universität oder eines akkreditierten Master-Studiengangs an einer Hochschule)
- Alternativ haben Sie ein abgeschlossenes Studium zum/zur Dipl. Verwaltungswirt/in bzw. Bachelor of Arts – Public Management. Verbunden damit ist die Erwartung, dass Sie den Aufstieg in den höheren Dienst absolvieren
- Sie verfügen über Berufs- und Führungserfahrung, möglichst in verschiedenen Aufgabenbereichen einschließlich der öffentlichen Verwaltung
- Sie sind kundenorientiert und haben eine hohe Beratungskompetenz
- Sie sind entscheidungsfähig und ergebnisorientiert
- Sie haben Interesse an der Umsetzung neuer Ideen und Innovationen
- Sie verfügen über eine hohe Sozialkompetenz und wertschätzende Kommunikation

Unser Angebot

- Eine vielfältige und abwechslungsreiche Tätigkeit als Amtsleiter/in im Beamtenverhältnis in der Besoldungsgruppe A 14 LBesGBW bzw. alternativ als Beschäftigte/r in EG 14 TVöD
- Eine unbefristete Einstellung zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Dienort Ravensburg
- Arbeiten in einem modernen Dienstleistungsbetrieb, in dem eine vertrauensvolle und partnerschaftliche Zusammenarbeit keine Schlagworte sind, sondern gelebt werden
- Raum für Ihre berufliche und persönliche Entwicklung, verschiedene Arbeitszeitmodelle, Homeoffice, eine attraktive Altersvorsorge, ein Job-Ticket, Firmenfitness, Job-Fahrrad u.v.m.

Gestalten Sie unseren Landkreis mit.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis **27.04.2025** online unter **www.karriere.rv.de**.

Weitere Auskünfte erhalten Sie gerne von Frau Schädler, aktuell Amtsleitung Bürgerbüro, unter 0751 85-1400.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Das Landratsamt Ravensburg strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen in Leitungspositionen an und ermutigt deshalb Frauen ausdrücklich, sich zu bewerben.

*Wir
gestalten
unsere
Heimat.*

