

# Leiter (m/w/d)

## unseres Fachbereiches „Finanzen, Wirtschaft und Betriebe“

Als **Leiter (m/w/d) Finanzen, Wirtschaft und Betriebe** übernehmen Sie eine Schlüsselrolle bei der Stadt Traunstein und verantworten die strategische und operative Leitung des Fachbereiches:

- Sie beraten die Gremien und die Verwaltung bei grundlegenden Fragen der Finanz- und Haushaltswirtschaft und übernehmen die Verwaltung der kommunalen Beteiligungen und Stiftungen.
- Mit Verhandlungsgeschick und professioneller Kommunikation bereiten Sie die Grundsatzentscheidungen der kommunalen Finanzen, der Haushalts- und Investitionsplanung und des Kreditmanagements vor.
- Sie sind verantwortlich für den Fachbereich, der sechs Sachgebiete und derzeit rund 100 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter umfasst. Dabei stellen Sie die effiziente Zusammenarbeit innerhalb des Fachbereiches sicher und koordinieren die Ressourcenplanung sowie die Umsetzung von Zielen und Projekten. Sie gewährleisten eine zielgerichtete Führung und Motivation der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

**Sie verfügen über die notwendigen Qualifikationen, um die Verantwortung für die Finanzverwaltung der Stadt Traunstein zu übernehmen:**

- **4. Qualifikationsebene als Beamter der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen** (alternativ als Beamter der 3. Qualifikationsebene dieser Fachlaufbahn mit der Bereitschaft zur modularen Qualifikation für die 4. Qualifikationsebene)

oder

- **Masterabschluss**, vorzugsweise in Verwaltungswissenschaften, Public Management, Betriebswirtschaftslehre oder einem vergleichbaren Studiengang

oder

- **Qualifikation als Verwaltungsfachwirt/-in (BVS)**, verbunden mit langjähriger Berufserfahrung im kommunalen Finanzwesen
- Langjährige Führungserfahrung und die Fähigkeit, auch unter Druck fundierte Entscheidungen zu treffen
- Strategisches Denken und zielgerichtete Umsetzung von Maßnahmen

- Weitblick, um den Gesamtkontext stets im Auge zu behalten und bereichsübergreifend zu agieren

**Als verlässlicher und fairer Arbeitgeber bieten wir Ihnen**

- Attraktives Arbeitsumfeld: Einen Vollzeit-Arbeitsplatz im Herzen von Traunstein und ein motivierendes Arbeitsumfeld auf höchster Ebene der Stadtverwaltung.
- Flexibilität: Eine Fünf-Tage-Woche mit großzügigen Arbeits- und Gleitzeitregelungen sowie die Möglichkeit zur mobilen Arbeit zur optimalen Vereinbarkeit von Familie, Freizeit und Beruf.
- Vergütung: Ein Arbeitsverhältnis nach dem TVöD mit einer Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 15 (abhängig von Berufserfahrung und Qualifikationen) oder für Beamte bis zur Besoldungsgruppe A 15.
- Attraktive Zusatzleistungen: Wir unterstützen Ihre Gesundheit mit einem umfassenden Gesundheitsmanagement und Zugang zum EGYM Wellpass. Zusätzlich bieten wir attraktive Mobilitätsangebote wie Fahrradleasing, vergünstigte Parkmöglichkeiten und moderne Umkleieräume. Ihre berufliche Weiterentwicklung fördern wir durch individuell abgestimmte Schulungen und Weiterbildungen.

**Bitte schicken Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an:** [bewerbungen@stadt-traunstein.de](mailto:bewerbungen@stadt-traunstein.de) (Anlagen bitte im PDF-Format)

oder auf postalischem Weg: Stadt Traunstein, Sachgebiet Personalwesen, 83276 Traunstein.

**Sie haben noch Fragen?**

**Helmut Wimmer** (Tel. 0861/65261) und **Roland Boschert** (Tel. 0861/65260) aus dem Sachgebiet Personalwesen helfen Ihnen gerne weiter.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und darauf, Sie kennenzulernen!